

**RELAZIONE delle
ATTIVITÀ 2024
e
PIANIFICAZIONE 2025**

Sezione Provinciale di Pordenone

SCLE^{APSI/ETS}
ROSI
MULT
iPLA
associazione
italiana

un mondo
libero dalla SM

AISM. INSIEME, UNA CONQUISTA DOPO L'ALTRA

IL CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE

Componenti del CDP eletto il 18 giugno 2022

PRESIDENTE: Sante Morasset
VICE PRESIDENTE: Deborah Magaraci
TESORIERE: Gabriele Cadelli
SEGRETARIO: Valerio Zamai

CONSIGLIERI: Loretta Bertoli
Primula Cantiello
Primo Fassetta
Maria Giovanna Fioretto
Sergio Manias

Ulteriori incarichi ricevuti da volontari e membri della nostra sezione:

Gabriele Cadelli Delegato sede Regionale AISM FVG
Primo Fassetta Referente territoriale Valcellina

Sante Morasset CONSIGLIERE NAZIONALE AISM (2023-2026)

Cari Associati,
grazie per la Vostra presenza e partecipazione a questo importante momento.

Quest'anno particolarmente prezioso perché oltre ad approvare le attività svolte nel 2024 e programmate per il 2025, con i relativi bilanci, ci vede impegnati nel rinnovo del consiglio direttivo della nostra sezione.

Consiglio direttivo al quale sarà affidata la governance nel prossimo triennio 2025, 2026 e 2027, con rinnovo 2028.

Gli obiettivi che desideriamo raggiungere sono ambiziosi, ma grazie alla nostra Agenda 2025 e 2030, le azioni che metteremo in campo, sicuramente ci aiuteranno ad ottenere i risultati attesi.

In questo documento, troverete quanto oggetto dell'ordine del giorno, perché possiate prendere visione e condividere attivamente l'assemblea, in ogni sua fase.

L'incontro, come sopradescritto e come da comunicazione che Vi abbiamo debitamente trasmesso, prevede due importanti momenti:

- Assemblea ordinaria;
- Congresso elettivo.

Permettetemi di ringraziare tutti i volontari che hanno contribuito allo svolgimento delle varie attività proposte a favore dei nostri associati; ringrazio la nostra segretaria Sig.ra Nadia Poletto e tutto lo staff socio-sanitario del quale il dottor Giovanni Masè ne è il Direttore. Grazie!

Infine, grazie ai colleghi consiglieri uscenti e menzionati nella pagina successiva, per aver condiviso con qualità, tenacia, serietà e buona volontà questo triennio insieme.

Passo dopo passo per un mondo libero dalla sclerosi multipla

Il Presidente
Sante Morasset

Cordenons, 22 giugno 2025

CARTA dei DIRITTI, AGENDA 2025, BAROMETRO



MAPPA STRATEGICA 2025—2028



MISURAZIONE E VALUTAZIONE

STAKEHOLDER

COMPETENZE



TRANSIZIONE ECOLOGICA

TRASFORMAZIONE DIGITALE



COMUNICAZIONE

SOSTENIBILITÀ



AI SM. INSIEME, UNA CONQUISTA DOPO L'ALTRA

RELAZIONE ATTIVITÀ ANNO 2024

Il Consiglio Direttivo Provinciale AISM di Pordenone, durante l'anno 2024, ha programmato, organizzato e svolto le seguenti attività a favore dei propri associati:

SEGRETARIATO SOCIALE (Consulenza/Informazione/Amministrazione)

- Attività di consulenza, informazione e sensibilizzazione su tutto ciò che riguarda la SM;
- Impegno e costante attenzione nell'affermazione dei diritti delle persone con SM. Diffusione della Carta dei Diritti delle persone con SM e patologie correlate, con relativa raccolta firme di sottoscrizione;
- SPORTELLO AISM dedicato alle informazioni su tutto ciò che concerne la Sclerosi Multipla e di come il territorio può rispondere ai bisogni attraverso i servizi socio-assistenziali, centri di diagnosi e cura, centri di riabilitazione, INPS, Sindacati, Patronati, Aziende, nonché fornendo risposte qualificate ai tanti quesiti che giungono in Sezione tutti i giorni;
- Aiuto alle persone con S.M. e patologie correlate e loro familiari, attraverso assistenza nel disbrigo di pratiche previdenziali, d'invalidità civile, pensione d'invalidità, rilascio patenti speciali, esenzioni bollo auto, modifiche/adeguamento auto ed abitazioni, acquisto ausili;
- Telefono amico con risposte a innumerevoli domande e sostegno alle persone con S.M ed ai loro familiari;
- Aggiornamento agli associati degli indirizzi di centri di diagnosi e di cura della Provincia di Pordenone e d'Italia; di strutture di riferimento AISM (associazioni, gruppi d'auto aiuto...), centri di cura e di riabilitazione tramite consultazioni di pubblicazioni sulla Sclerosi Multipla e tramite visualizzazione del sito internet dell'AISM Nazionale;
- Continuo aggiornamento del sito internet della sezione Provinciale;
- Pubblicazione due edizioni giornalino di sezione "AISM NEWS 2024" maggio e dicembre;
- Amministrazione legale, economico e finanziaria (gestionale e patrimoniale), con particolare attenzione al rispetto delle scadenze e delle procedure contabili ed amministrative, sia in termini fiscali che gestionali. Quest'ultimi anche in ottemperanza delle normative inerenti la sicurezza e la privacy;
- Gestione dell'organizzazione delle forze operanti attualmente presso la sezione (personale, consiglieri, liberi professionisti, forze di volontariato, giovani volontari in servizio civile e volontari impegnati nell'attività di trasporto).

ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI, BENESSERE e RICREATIVE

- Collaborazione con la Sede Nazionale di Genova, per l'organizzazione delle vacanze estive ed invernali, presso il Centro Vacanze I Girasoli di Lucignano, l'appartamento all'Elba, ad Ischia, alla casa vacanza di Auronzo di Cadore ed altre Località;
- Proseguimento delle attività del laboratorio di acquarello seguito da una esperta volontaria (n. 8 fruitori), attività di shiatsu (n. 23 fruitori), attività di pilates (n. 3 fruitori on-line + n. 6 in sezione);
- Incontri di ascolto e riflessione seguiti da volontaria qualificata (n.12 fruitori over 40);
- L'8 febbraio 2024 presso il palazzo Sarcinelli di Conegliano abbiamo visitato la mostra "Metafisica continua" di Giorgio De Chirico (n. 14 partecipanti);
- Il 16/5/2024 evento informativo in sezione organizzato da Gruppo Giovani su "Patente e SM" (n. 15 partecipanti e n. 2 on-line)
- Incontro di informazione sui "nuovi farmaci e terapie nella SM" a cura del ns. Direttore Sanitario in collaborazione con il Centro Clinico SM di Pordenone Dott.ssa Locatelli Laura svolto presso la sezione il giorno 5/6/2024 alla presenza di n. 74 partecipanti;
- Visita guidata alla mostra "In dialogo con Elio" di Elio Ciol a Casarsa della Delizia il giorno 12/6/2024 n. 12 partecipanti;
- Il 22 giugno 2024 abbiamo svolto l'Assemblea annuale dei soci;
- Il 1 settembre 2024 abbiamo partecipato alla ventunesima "Pedalata ecologica" organizzata dalla Associazione Cicloambientiamoci di Azzano X°;
- L'8 settembre 2024 gita in barca - Abbiamo effettuato una escursione con gita a Caorle e i suoi canali" con 16 associati;
- Il 13 settembre 2024 il Gruppo parola e ascolto, ha organizzato in sezione, un incontro con il poeta Aldo Polesel, presenti ca 20 partecipanti;
- Il 6 ottobre 2024 a Grado, abbiamo partecipato alla premiazione dei nostri volontari Giacomina Vazzoler e Antonio Favret che hanno ricevuto targa e diploma "Premio solidarietà 2024" promosso e organizzato dalla Consulta Regionale Disabilità del FVG;
- Il 27 ottobre 2024 abbiamo presenziato alla trentesima "Festa delle zucche" di Cordenons, con stand informativo;
- Il 31 ottobre 2024 presso la nostra sezione ed in collaborazione con Federconsumatori di Pordenone, abbiamo organizzato un incontro informativo su "Come prevenire le truffe";
- Il 9 novembre 2024 "Castagnata in sezione" con la collaborazione dei volontari dei VVFF di Pordenone – 50 partecipanti;
- Il 15 dicembre 2024 abbiamo organizzato il tradizionale pranzo natalizio in un Ristorante della zona, presenti 70 associati;

SERVIZIO TRASPORTO

- Servizio di trasporto a favore degli associati mediante gli automezzi attrezzati presso le varie strutture sanitarie, (palestre, piscine, ambulatori specialistici e servizi sanitari in genere), presso uffici per pratiche e commissioni varie, presso luoghi di aggregazione (compreso mostre, gite e pranzo natalizio). Percorsi 18.010 km. per n.28 fruitori (n.10 uomini e n.18 donne), grazie alla disponibilità di 17 volontari.

ATTIVITA' SANITARIE e RIABILITATIVE

- Supporto psicologico – fornito a tutti gli associati, con particolare attenzione ai neo-diagnosticati e loro familiari – in conformità alle linee guida psicologi rete AISM – fornito anche on-line e telefonicamente (20 fruitori);
- Stimolazione cognitiva—progetto “Allena la mente” – iniziato a dicembre e fornito a 9 associati;
- Fisioterapia domiciliare per coloro che non possono muoversi dalla propria abitazione (7 fruitori);
- Fisioterapia ambulatoriale c/o la ns. palestra individuale e di gruppo (n. 60 fruitori);
- Potenziamento del servizio d’assistenza mediante consulenze specialistiche in aggiunta alle figure già presenti (esempio: neurologo);
- Visite Neurologiche a cura del ns. Direttore Sanitario (n. 84 visite per 79 fruitori).

GESTIONE VOLONTARI e SCU, PERSONALE DIPENDENTE e LIBERI PROFESSIONISTI

- Corsi di formazione per volontari servizio trasporto (svolto 1 incontro);
- Partecipazione ai corsi di aggiornamento organizzati dalla sede nazionale, per attività di promozione, raccolta fondi, advocacy ed assistenza (Volontari, Consiglieri, Fisioterapisti, Psicologi Rete Aism);
- Informazione e promozione SCU presso l’Istituto Flora di Pordenone, periodo dal 15/1 al 20/1/2024, svolto in 14 classi (IV e V) con la partecipazione di ca. 280 alunni;
- Abbiamo posto attenzione alla formazione, aggiornamento e coordinamento di volontari, nuovi gruppi di volontariato e liberi professionisti, utili a dare risposte anche ai nostri associati. Promossa e organizzata da Enti Pubblici e Privati, Associazioni e AISM sede nazionale (Es.: corso Bobath, Oikos “La chiave di Sophia”).

ATTIVITA' di RACCOLTA FONDI, PROMOZIONE ed INFORMAZIONE

- Sensibilizzazione ed informazione, con raccolta fondi attraverso manifestazioni di carattere nazionale e locale, nonché con distribuzione di materiale promozionale (La Gardensia dell’AISM, le Erbe Aromatiche, la Mela di AISM, Stelle di Natale per il tuo albero natalizio, Lasciti testamentari, Settimana della SM, 5 x 1000...);
- Partecipazione e presenza alle varie feste e manifestazioni organizzate a nostro sostegno;
- Costante opera di affermazione dei diritti delle persone con SM e loro familiari, sensibilizzazione degli amministratori pubblici, coinvolgimento totale dei rappresentanti del mondo sanitario locale e regionale (Dalla Carta dei Diritti all’Agenda SM e Barometro della SM), informazione e formazione dell’opinione pubblica sulla sclerosi multipla, le sue problematiche, lo stato della ricerca scientifica, nuove terapie per curare la malattia, le possibilità d’assistenza e cura sul territorio tramite manifestazioni a carattere nazionale;
- Abbiamo aderito al progetto di ricerca “Hard to reach” (difficili da raggiungere), con due rilevatrici che hanno intervistato ca 80 persone con SM della ns. provincia, per approfondire lo stato dei bisogni e relativo grado di soddisfazione;
- Partecipazione e sensibilizzazione, durante la settimana della SM, svoltasi nel mese di maggio con informazione campagna **Portraits** e illuminazione in rosso di alcune facciate di edifici pubblici il 30/5/2024;
- Partecipazione alla campagna “Fai partire la solidarietà” promossa dal Gruppo FS per sostenere AISM ed il servizio di mobilità che i Centri Socio-Sanitari Aism offrono agli associati;
- Collaborazione e partecipazione alle attività svolte dalla sede regionale AISM, con la presenza del nostro delegato;
- Partecipazione con altre associazioni, che si occupano di attenzioni verso le persone con fragilità, ad incontri ed eventi rivolti a sensibilizzare l’opinione pubblica e le istituzioni, su temi legati al lavoro, inclusione e accessibilità per le persone con disabilità (Esempio: con i Comuni della ns. provincia per il Peba);

Il Presidente
Sante Morasset

PROGRAMMA ATTIVITÀ ANNO 2025

Il Consiglio Direttivo Provinciale AISM di Pordenone, tenuto presente la ns. Carta dei Diritti e l'Agenda 2025 per le PcSM, NMOSD, MOGAD e patologie correlate e loro familiari, ha programmato le seguenti attività per l'anno 2025:

SEGRETARIATO SOCIALE (Consulenza/Informazione/Amministrazione)

- Attività di consulenza, informazione e sensibilizzazione su tutto ciò che riguarda la SM;
- Impegno e costante attenzione nell'affermazione dei diritti delle persone con SM. Diffusione della Carta dei Diritti delle persone con SM e patologie correlate e relativa raccolta firme di sottoscrizione;
- SPORTELLO AISM dedicato alle informazioni su tutto ciò che concerne la Sclerosi Multipla e di come il territorio può rispondere ai bisogni attraverso i servizi socio-assistenziali, centri di diagnosi e cura, centri di riabilitazione, INPS, Sindacati, Patronati, Aziende, nonché fornendo risposte qualificate ai tanti quesiti che giungono in Sezione tutti i giorni;
- Informazioni alle persone con S.M., NMOSD, MOGAD e patologie correlate e loro familiari, relative alle pratiche previdenziali, d'invalidità civile, pensione d'invalidità, rilascio patenti speciali, esenzioni bollo auto, modifiche auto ed abitazioni, ausili;
- Telefono amico con risposte a innumerevoli domande e sostegno alle persone con S.M ed ai loro familiari;
- Aggiornamento agli associati degli indirizzi di centri di diagnosi e di cura della Provincia di Pordenone e d'Italia; di strutture di riferimento AISM (associazioni, gruppi d'auto aiuto...), centri di cura e di riabilitazione tramite consultazioni di pubblicazioni sulla Sclerosi Multipla e tramite visualizzazione del sito internet dell'AISM Nazionale;
- Continuo aggiornamento del sito internet della sezione Provinciale;
- Pubblicazione del giornalino di sezione "AISM NEWS";
- Gestione dell'organizzazione delle forze operanti attualmente presso la sezione (personale, consiglieri, liberi professionisti, forze di volontariato, giovani volontari in servizio civile e volontari impegnati nell'attività di trasporto).

ATTIVITÀ SOCIO ASSISTENZIALI, BENESSERE e RICREATIVE

- Collaborazione con la Sede Nazionale di Genova, per l'organizzazione delle vacanze estive ed invernali, presso la casa vacanze "I Girasoli" di Lucignano, l'appartamento all'Elba, alla casa vacanze di Auronzo di Cadore ed altre località convenzionate;
- Proseguimento ed incremento delle attività dei laboratori (Es.: acquerello), attività di shiatsu, attività di pilates, ricerca e svolgimento attività di aggregazione come gite, feste tematiche, escursioni, visite guidate, pranzi, teatro, cinema, concerti ecc. ecc.;
- Incontri di gruppi di confronto e condivisione (Ascolto e Lettura) e di autoaiuto seguiti da volontari qualificati;
- Incontri Gruppo giovani e young;
- Attivazione servizio di AFA Attività Fisica Adattata presso la ns. palestra;
- Attività di rete, collaborazione e partenariato con altre associazioni del terzo settore, per la promozione inclusione sociale e l'autodeterminazione;
- Assemblea annuale dei soci e congresso elettivo;
- Incontri di informazioni con ditte specializzate negli ausili;
- Incontri di informazioni sui nuovi farmaci e riabilitazione fisioterapica, presentati dai medici neurologi del Centro Neurologico di Pordenone per la S.M. e dalla Fisiatria dell'Ospedale Civile di Pordenone.

SERVIZIO TRASPORTO

- Servizio di trasporto a favore degli associati mediante gli automezzi attrezzati presso le varie strutture sanitarie, (palestre, piscine, ambulatori specialistici e servizi sanitari in genere), presso uffici per pratiche e commissioni varie, presso luoghi di aggregazione (pizzerie, feste paesane, manifestazioni locali e nazionali, mostre, castagnate, grigliate, concerti, convegni medici ecc. ecc.)

ATTIVITÀ SANITARIE e RIABILITATIVE

- Supporto psicologico – fornito a tutti gli associati, con particolare attenzione ai neo-diagnosticati e loro familiari – in conformità alle linee guida psicologi rete AISM;
- Stimolazione cognitiva—progetto "Allena la mente" – seguito dalla ns. psicologa di sezione;
- Fisioterapia domiciliare per coloro che non possono muoversi dalla propria abitazione;
- Fisioterapia ambulatoriale c/o la ns. palestra individuale e di gruppo;
- Visite specialistiche neurologiche;
- Potenziamento del servizio d'assistenza mediante consulenze specialistiche in aggiunta alle figure già presenti (esempio: Fisiatra).

GESTIONE VOLONTARI e SCU, PERSONALE DIPENDENTE e LIBERI PROFESSIONISTI

- Corsi di formazione per volontari servizio trasporto (2 incontri annui);
- Partecipazione ai corsi di aggiornamento organizzati dalla sede nazionale, per attività di promozione, raccolta fondi, advocacy ed assistenza (Volontari, Consiglieri, Fisioterapisti, Psicologi Rete Aism, Dipendenti);
- Promozione SCU in AISM presso Istituti Scolastici e social network;

- Continua attenzione alla formazione, aggiornamento e coordinamento dei dipendenti, liberi professionisti, volontari e nuovi gruppi di volontariato, con partecipazione a specifici corsi formativi, organizzati dalla nostra Sede Nazionale, da Enti Pubblici e Privati che operano nel settore socio-sanitario, al fine di una positiva ricaduta in termini di qualità dell'offerta socio-sanitaria e riabilitativa, verso le persone con SM;

ATTIVITA' di RACCOLTA FONDI, PROMOZIONE ed INFORMAZIONE

- Sensibilizzazione ed informazione, con raccolta fondi attraverso manifestazioni di carattere nazionale e locale, nonché con distribuzione di materiale promozionale (La Gardensia dell'AIMS, le Erbe Aromatiche, la Mela di AISM, Stelle di Natale per il tuo albero, Pandottone, Lasciti testamentari, Settimana della SM, 5 x 1000...);
- Promozione iscrizione associativa, sia ordinaria che aderenti;
- Partecipazione e presenza alle varie feste e manifestazioni organizzate a nostro sostegno;
- Costante opera di affermazione dei diritti delle persone con SM, NMOSD, MOGAD e patologie correlate e loro familiari, sensibilizzazione degli amministratori pubblici, coinvolgimento totale dei rappresentanti del mondo sanitario locale e regionale (Dalla Carta dei Diritti all'Agenda SM 2025 e Barometro della SM), informazione e formazione dell'opinione pubblica sulla sclerosi multipla, le sue problematiche, lo stato della ricerca scientifica, nuove terapie per curare la malattia, le possibilità d'assistenza e cura sul territorio tramite manifestazioni a carattere Nazionale;
- Organizzazione e/o partecipazione ai convegni medico/scientifici, durante la settimana della SM;
- Informazione c/o le scuole medie, superiori ed università sulla malattia dalla diagnosi, alle terapie, sull'aspetto psicologico e sulla quotidianità della persona con S.M.;
- Partecipazione con altre associazioni che si occupano di attenzioni verso le persone con fragilità (comprese le associazioni di categoria e pro-loco), ad incontri ed eventi rivolti a sensibilizzare l'opinione pubblica e le istituzioni, su temi legati al lavoro, inclusione e accessibilità per le persone con disabilità (Esempio: collaborazione con le amministrazioni comunali per la realizzazione del Peba – Piano eliminazione barriere architettoniche);
- Realizzare eventi che aiutino e sostengano la ricerca scientifica della nostra fondazione.

GESTIONE AMMINISTRATIVA, PATRIMONIALE e FINANZIARIA

- Analisi costante del piano attività e relative uscite/entrate economiche, da parte del CDP e suoi organi (report e relazioni);
- Mantenere efficiente e sicura la struttura della sezione e relativi impianti, automezzi ed attrezzature;
- Programmazione operativa e gestionale tempestiva (programma attività, bilanci previsionali, domande contributi, rendicontazione);
- Ottemperare correttamente agli adempimenti statutari e suo regolamento, normative di legge per le Aps/Ets, nonché linee guida interne (verbali CDP, registrazioni contabili, formazione personale dipendente e volontari, sicurezza e privacy, ecc.).

La programmazione vuole rispondere concretamente a molti dei punti scritti e precisati nella nostra AGENDA 2025, che declinati in azioni, soddisfano le quattro linee di missione:

- 1) Presa in carico, interdisciplinare e centrata sulla persona;
- 2) Piena inclusione e partecipazione sociale;
- 3) La ricerca sulla Sclerosi Multipla;
- 4) Informazione e comunicazione, competenze, empowerment.

Anche quest'anno ci auspichiamo di poter svolgere tutte le iniziative e attività programmate, così da permettere alle persone con SM, NMOSD, MOGAD e patologie correlate e loro familiari, di trovare risposte concrete ai loro bisogni.

Il Presidente per il CDP tutto
Sante Morasset

Legenda acronimi:

*AFA = Attività Fisica Adattata
AIMS = Associazione Italiana Sclerosi Multipla
APS/ETS = Associazione di Promozione Sociale/Ente Terzo Settore
ASS = Azienda Socio Sanitaria
CDP = Consiglio Direttivo Provinciale
CSV = Centro Servizi Volontariato
FAD = Formazione a distanza
INPS = Istituto Nazionale della Previdenza Sociale
MOGAD = Glicoproteina Mielinica Oligodendrocitaria, Disturbo Anticorpale
NMOSD = Neuro Mielite Ottica, Spettro dei Disordini
PcSM = Persone con Sclerosi Multipla
PDTA = Percorso Diagnostico Terapeutico Assistenziale
RSPP = Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione
SCU = Servizio Civile Universale
SM = Sclerosi Multipla*

BILANCI ECONOMICI

AIMS - SEZIONE di PORDENONE

ONERI

conto	BILANCIO CONSUNTIVO 2024 VALORE ANNO		BILANCIO PREVENTIVO 2025 VALORE ANNO	
	€		€	
Assistenza a persone con SM	41 00 00 0000	€ 30.150,41	€	31.500,00
Assistenza sociale	41 01 00 0000	€ 7.669,21	€	9.100,00
Aiuto economico	41 01 07 0001	€ -		
Attività culturali	41 01 07 0003	€ -	€	200,00
Attività di benessere	41 01 07 0004	€ 5.565,60	€	8.000,00
Attività ricreative e di socializzazione	41 01 07 0005	€ 628,38	€	400,00
Attività ricreative e di socializzazione - materie	41 01 07 0019	€ 141,87		
Attività ricr. e di social. - godimento	41 01 07 0020	€ -	€	200,00
Supporto alla mobilità - materie	41 01 07 0023	€ 1.333,36	€	300,00
Assistenza sanitaria	41 04 00 0000	€ 22.388,70	€	21.400,00
Fisiokinesiterapia ambulatoriale	41 04 01 0004	€ 12.641,00	€	10.000,00
Fisiokinesiterapia domiciliare	41 04 01 0005	€ 2.170,00	€	2.200,00
Idrokinesiterapia	41 04 01 0006			
Supporto psicologico	41 04 01 0007	€ 3.362,80	€	4.200,00
Visite specialistiche	41 04 01 0012			
Altre prestazioni sanitarie	41 04 01 0013	€ 2.548,26	€	2.500,00
Trasporto assistenza sanitaria	41 04 01 0014	€ 1.666,64	€	2.500,00
Acquisto farmaci e materiale di cons. sanitario	41 04 01 0015			
Progetti specifici	41 13 00 0000	€ 92,50	€	1.000,00
Viaggi vitto alloggio Progetti speciali	41 13 01 0007			
Progetto Giovani	41 13 01 0014	€ 92,50	€	1.000,00
Evento Young	41 13 01 0017			
Contributi straordinari		€ -	€	-
Contributo a SN per Lucignano	41 19 01 0002			
Sensibilizzazione e informazione	47 00 00 0000	€ 1.793,37	€	1.270,00
Editoria		€ 1.753,55	€	1.200,00
Stampa periodici	47 01 01 0001	€ 1.253,55	€	1.200,00
Consulenze e pubblicazioni periodiche	47 01 01 0004	€ 500,00		
Evento informativo		€ 39,82	€	70,00
Viaggi, vitto, alloggio eventi comunic.	47 04 07 0006	€ 39,82	€	50,00
Settimana Nazionale	47 04 07 0007			
Evento informativo	47 04 07 0010	€ -	€	20,00
Tutela diritti e rappresentanza	56 00 00 0000			
	56 00 00 0000			
Sviluppo servizi associativi	62 00 00 0000	€ 2.716,24	€	3.420,00
Incontri associativi nazionali	62 07 01 0000	€ 2.499,77	€	2.800,00
Assemblea generale	62 07 01 0001	€ 347,04	€	400,00
Conferenza CPSM	62 07 01 0002	€ -	€	200,00
Conferenza Presidenti	62 07 01 0003	€ -	€	200,00
Rimb. SN per assemblea generale	62 07 01 0006	€ 770,00	€	800,00
Rimb. SN per conferenza presidenti	62 07 01 0007	€ 1.020,00	€	200,00
Rimb. Volontari per Campus	62 07 01 0010	€ 362,73	€	1.000,00
Incontri associativi locali	62 07 07 0000	€ 116,47	€	520,00
Coordinamento regionale	62 07 07 0001	€ -	€	50,00
Consiglio Direttivo Provinciale	62 07 07 0002	€ -	€	50,00
Congresso soci	62 07 07 0003	€ -	€	100,00
Congressi elettivi	62 07 07 0004	€ -	€	200,00
Congresso soci - materie	62 07 07 0007	€ 116,47	€	120,00
Contributi ad altre Sezioni	62 10 07 0001	€ 100,00	€	100,00

ONERI

	conto	BILANCIO CONSUNTIVO		BILANCIO PREVENTIVO	
		2024		2025	
		VALORE ANNO		VALORE ANNO	
Gestione Volontariato e servizio civile	59 00 00 0000	€	1.502,00	€	1.050,00
Servizio civile	59 01 00 0000	€	1.150,00	€	700,00
Viaggi, vitto, alloggio	59 01 01 0002				
Spese formazione servizio civile	59 01 01 0007	€	-		
Rimborso a Sede Nazionale	59 01 01 0008	€	1.150,00	€	700,00
Spese formazione generale SC	59 01 01 0015				
Volontariato	59 04 00 0000	€	352,00	€	350,00
Rimborso attività di organizz. e funzion.	59 04 01 0007	€	-	€	100,00
Rimborso a Sede Nazionale gestione volontariato	59 04 01 0008	€	352,00	€	250,00
Formazione	53 00 00 0000	€	-	€	200,00
Persone con SM	53 01 01 0008	€	-	€	-
Volontari	53 07 00 0001	€	-	€	200,00
Operatori socio sanitari	53 04 00 0000				
Contributi per équipe formativa	54 00 00 0000				
Erogazioni per ricerca scientifica	44 00 00 0000	€	9.176,88	€	-
Contributi a Fism (da prodotti racc.fondi Erbe/Gardensia/Mela	44 07 01 0001	€	9.176,88	€	-
Contributi a Fism da sezione					
Oneri di raccolta fondi	50 00 00 0000	€	39.860,65	€	47.735,00
Eventi nazionali	50 01 01 0000	€	39.308,05	€	47.135,00
La Gardensia dell'AIMS		€	18.084,51	€	22.350,00
Prodotto e confezionamento Gardensia n. 2.900	50 01 01 0001	€	17.762,99	€	22.000,00
Trasporto Gardensia	50 01 01 0002				
Tasse Gardensia	50 01 01 0006				
Viaggi, vitto, alloggio Gardensia	50 01 01 0007	€	321,52	€	350,00
Materiale promozionale Gardensia	50 01 01 0004				
La Mela di AISM		€	14.883,95	€	18.600,00
Prodotto e confezionamento La Mela n. 3.630	50 01 01 0021	€	14.362,95	€	18.300,00
Trasporto La Mela	50 01 01 0022				
Materiale promozionale La Mela	50 01 01 0024				
Viaggi, vitto, alloggio La Mela per la Vita	50 01 01 0027	€	521,00	€	300,00
Erbe aromatiche		€	3.315,59	€	3.500,00
Prodotto e confezionamento Erbe aromatiche n. 576	50 01 01 0030	€	3.315,59	€	3.500,00
Altre	50 01 01 0033				
Pandottoni		€	3.024,00	€	2.665,00
Prodotto e confezionamento Pandottoni n. 444	50 01 01 0031	€	3.024,00	€	2.665,00
Lasciti (Materiale promo/pubblicitario lasciti)	50 01 07 0002			€	20,00
Iniziative locali (dettagliare in allegato)	50 01 13 0007 e 53 07 01 0006	€	552,60	€	600,00
Enti privati	50 01 25 0000				
Spese generali di funzionamento	65 00 00 0000	€	44.905,12	€	38.765,00
Materiale di magazzino	65 07 01 0000	€	1.183,00	€	800,00
Acquisto materiale vario di magazzino	65 07 01 0001				
Acquisto materiale (Stelle)	65 07 01 0009	€	560,00	€	500,00
Acq.materiale - altri infragruppo	65 07 01 0010	€	623,00	€	300,00
Acq.materiale - catalogo prodotti	65 07 01 0011	€	-	€	-

BILANCI ECONOMICI

ONERI

	conto	BILANCIO CONSUNTIVO 2024 VALORE ANNO	BILANCIO PREVENTIVO 2025 VALORE ANNO
Spese di mantenimento e manutenzione	65 01 07 0000	€ 22.246,06	€ 22.580,00
Pulizia immobili	65 01 07 0002	€ 9.074,06	€ 10.500,00
Vigilanza	65 01 07 0003		
Assicurazioni immobili	65 01 07 0004	€ 2.108,00	€ 2.200,00
Assicurazioni autoveicoli	65 01 07 0005	€ 1.524,50	€ 1.530,00
Assicurazioni altri beni mobili+RC+PORTAVALORI	65 01 07 0006		
Manutenzione immobili	65 01 07 0007	€ 1.286,26	€ 600,00
Manutenzione macchine per ufficio	65 01 07 0008	€ 366,00	€ 400,00
Manutenzione attrezzature	65 01 07 0009	€ 1.833,36	€ 1.850,00
Manutenzione impianti	65 01 07 0010	€ 1.185,80	€ 1.000,00
Manutenzione automezzi	65 01 07 0011	€ 4.419,94	€ 4.000,00
Manutenzione verde	65 01 07 0012	€ 448,14	€ 500,00
Canoni e locazioni passivi	65 01 01 0000	-	€ 205,00
Assistenza hardware/software	65 01 01 0001		
Altri canoni passivi (Rai)	65 01 01 0002		€ 205,00
Altre spese generali	65 01 13 0000	€ 16.823,03	€ 12.580,00
Cancelleria e stampati	65 01 13 0001	€ 3.538,86	€ 3.000,00
Postali	65 01 13 0002	€ 593,80	€ 550,00
Telefoniche	65 01 13 0003	€ 851,07	€ 750,00
Gas e acqua	65 01 13 0004	€ 1.591,43	€ 1.000,00
Energia elettrica	65 01 13 0005	€ 8.742,20	€ 5.500,00
Corrieri e spedizioni	65 01 13 0006		
Valori bollati	65 01 13 0008	€ 4,00	
Vidimazioni e certificazioni	65 01 13 0009		
Abbuoni e arrotondamenti passivi	65 01 13 0011		
Telefonia mobile	65 01 13 0012	€ 117,44	€ 70,00
Contributi associativi diversi	65 01 13 0016	€ 50,00	€ 50,00
Costi per omaggi e regalie	65 01 13 0017	€ 252,73	€ 400,00
Spese funzionamento sede	65 01 13 0019	€ 140,30	€ 100,00
Noleggio e lavaggio biancheria	65 01 13 0020		
Spese viaggio altre spese generali	65 01 13 0023	€ 65,23	€ 60,00
Rimborso a sede naz. Altre attività spese generali	65 01 13 0031	€ 36,60	
Materiale informatico	65 01 13 0032	€ 215,37	€ 400,00
Acq.materiale per sanificazione e DPI	65 01 13 0033	€ 549,00	€ 600,00
Rimborso a SN per assic.portavalori	65 01 19 0004	€ 75,00	€ 100,00
Contributi ad altri Enti	65 04 07 0000		
Imposte e tasse deducibili	65 13 01 0000	€ 1.115,03	€ 1.600,00
Tia - Tarsu	65 13 01 0004	€ 559,74	€ 1.000,00
Altre - imposte e tasse	65 13 01 0005	€ 555,29	€ 600,00
Sanzioni	65 16 01 0002		
Consulenze professionali	65 01 15 0000	€ 3.538,00	€ 1.000,00
Consulenze professionali amministrative	65 01 15 0001		
Consulenze professionali legali	65 01 15 0002		
Consulenze professionali tecniche	65 01 15 0003	€ 3.538,00	€ 1.000,00
Spese personale	68 00 00 0000	€ 18.218,38	€ 19.100,00
Personale dipendente	68 01 01	€ 18.023,38	€ 19.000,00
Personale non dipendente		-	-
Collaborazioni coordinate e continuative	68 01 07 0001		
Costo personale interinale	68 01 07 0005		
Formazione interna	68 04 07 0000		€ 100,00
Formazione esterna	68 04 13 0001	€ 195,00	
Altre spese per il personale	68 04 16 0000		
Oneri finanziari	74 00 00 0000	€ 1.581,99	€ 600,00
Interessi passivi	74 01 01 0000		
Oneri bancari e postali	74 01 07 0000	€ 503,75	€ 600,00
Soprav.passive e insussistenze	77 01 01 0001	€ 1.078,24	
Rimanenze iniziali (Stelle e altri gadget)		€ 8.374,28	€ 8.500,00
Ammortamenti/Investimenti		€ 16.127,43	€ 18.000,00
TOTALE ONERI		€ 174.406,75	€ 170.140,00

BILANCI ECONOMICI

conto

PROVENTI

BILANCIO CONSUNTIVO 2024 VALORE ANNO	BILANCIO PREVENTIVO 2025 VALORE ANNO
---	---

Proventi per raccolta fondi	83 00 00 0000	€	133.069,34	€	126.140,00
Raccolta fondi eventi nazionali	83 01 01 0000	€	106.931,15	€	103.000,00
La Gardensia dell'AIMS n. 2.900	83 01 01 0001	€	48.893,30	€	48.000,00
La Mela di AISM n. 3.630	83 01 01 0003	€	42.495,15	€	40.000,00
Materiale per iniziative nazionali (Es. Stelline n. 1000)	83 01 01 0002	€	1.702,00	€	2.000,00
Raccolta "Cura Italia"	83 01 01 0005				
Le Erbe Aromatiche di AISM n. 576	83 01 01 0006	€	7.700,70	€	7.500,00
Pandottoni n. 444	83 01 01 0007	€	6.140,00	€	5.500,00
Raccolta fondi iniziative locali	83 01 07 0000	€	77,00	€	40,00
Raccolta fondi iniziative locali (dettagliare in allegato)	83 01 07 0001	€	-	€	-
Offerte per materiale	83 01 07 0002	€	57,00	€	40,00
Catalogo prodotti	83 01 07 0003	€	20,00		
Raccolta fondi donatori	83 01 13 0000	€	16.851,19	€	15.000,00
Donazioni generiche	83 01 13 0003	€	16.851,19	€	15.000,00
Raccolta fondi enti privati	83 01 19 0000	€	9.210,00	€	8.100,00
Raccolta fondi da aziende	83 01 19 0001	€	235,00	€	200,00
Raccolta fondi da fondazioni	83 01 19 0002			€	1.400,00
Raccolta fondi da istituti di credito	83 01 19 0003	€	500,00	€	500,00
Raccolta fondi da Centri servizi vol.	83 01 19 0004				
Raccolta fondi da associazioni	83 01 19 0005	€	8.475,00	€	6.000,00
Contributi, proventi, interessi attivi e rimanenze finali		€	40.057,99	€	44.000,00
Contributi generici da Enti Pubblici	85 01 00 0000	€	26.917,61	€	33.000,00
Contributi dallo Stato	85 01 01 0001				
Contributi dalle Regioni	85 01 01 0002	€	23.011,43	€	30.000,00
Contributi dalle Province	85 01 01 0003				
Contributi dai Comuni	85 01 01 0004	€	3.906,18	€	3.000,00
Contributi da ASL	85 01 01 0005				
Contributi per progetti specifici (dettagliare in allegato) Fondazioni	85 07 07 0001				
Contributi per progetti specifici (dettagliare in allegato) Comuni	85 07 07 0005				
Contributi da priv. per progetti specifici (dettagliare in allegato)	85 07 07 0008	€	92,50		
Altri Proventi e arrotondamenti	91 00/68 01 01 0005	€	5,58	€	-
Interessi attivi	93 01 01	€	4.958,42	€	2.500,00
Rimanenze finali (Stelle e altri gadget)	91 01 01 000	€	8.083,88	€	8.500,00
Proventi straordinari	95 00 00 0000	€	442,01	€	-
Sopravvenienze attive e plusvalenze cespiti	95 01 01 0000	€	442,01		
TOTALE PROVENTI		€	173.569,34	€	170.140,00
RISULTATO		-€	837,41	€	-

RELAZIONE DEL TESORIERE

Egredi Associati,

il bilancio consuntivo dell'AIMS chiuso al 31 dicembre 2024, redatto dall'organo amministrativo ai sensi di legge e da questi regolarmente comunicato al Collegio Sindacale, unitamente ai prospetti, agli allegati di dettaglio ed alla relazione sulla gestione, evidenzia i seguenti dati nell'analisi relativa alla sezione di Pordenone:

SITUAZIONE PATRIMONIALE:

ATTIVITA'	€	807.735,12
PASSIVITA'	€	808.572,53

SITUAZIONE ECONOMICA:

COSTI	€	174.406,75
RICAVI	€	173.569,34
DISAVANZO di ESERCIZIO	€	837,41

il tutto si è svolto prevalentemente per attività istituzionali.

Premesso che quanto stiamo analizzando, è stato oggetto di verifica, controllo ed approvazione da parte dei delegati di sezione, degli organi di controllo e dalla Società di revisione EY S.p.A., ritengo opportuno, prima della Vostra approvazione, una specifica ed al tempo stesso, semplice analisi dei dati, al fine di ottemperare agli obblighi statutari.

Troverete quindi, allegato alla presente, una tabella riassuntiva del bilancio economico, suddivisa per capitoli di oneri e proventi che hanno contribuito e determinato il risultato dell'esercizio 2024.

I valori relativi al bilancio 2024 saranno affiancati a titolo di formulazione del Bilancio previsionale da quelli per l'anno 2025, quest'ultimo approvato dal CDP.

NOTE e CONSIDERAZIONI

- Magazzino materiali -

Le rimanenze finali di magazzino sono relative al materiale promozionale e istituzionale giacente presso la Sezione alla data del 31.12.2024 e sono valutate al costo di acquisto, svalutando i beni per cui esistono limitate prospettive di utilizzo futuro: Euro 8.083,88.=

- "Superbonus 110% per efficientamento energetico" - bisognerebbe dedicare ampio spazio a questo intervento, che ha visto la ristrutturazione della sezione, con un forte investimento in termini strutturali. Si tenga presente che la maggior parte dei costi e relativo credito d'imposta, sono iscritti nel bilancio di sede nazionale *.

BENI PATRIMONIALI	VALORE LORDO Euro	VALORE RESIDUO Euro
Immobilizzi	516.529,54	173.266,49
*Immobil sede Naz.a disposiz. PN	1.209.816,69	882.046,17

● Liquidità

Il saldo Cassa/Banca/Posta/Titoli e Tesoreria Cent., iniz. Euro 286.777,85 finale (31/12/24) Euro 271.770,96

● Debiti vari

I debiti iscritti al loro valore nominale corrispondente al valore presunto di estinzione, risultano essere al 31/12/2024, i seguenti:

1) Fornitori e Riserve vinc. (compr. fatture da ricevere e deb. irpef)	Euro	8.073,37
2) Debiti V/Dip da retrib./ferie/arretrati/inail/on.pers.dip/Tfr	Euro	4.972,32
3) Debiti V/Fism, V/Naz. x assicur./vari/quote/Pandotoni	Euro	4.831,60
TOTALE DEBITI VARI	Euro	17.877,29

● Crediti vari

I crediti iscritti al loro valore nominale corrispondente al valore presunto di estinzione, risultano essere al 31/12/2023, i seguenti:

1) Altri crediti (Forn.c/ant, cauzioni, verso enti e altri)	Euro	9.964,44
2) Crediti V/Naz., altre sez./centri e risc.att.(ecc.qte/vari/TFR)	Euro	1.087,87
TOTALE CREDITI	Euro	11.052,31

Nella speranza di aver fornito sufficienti elementi, che permettano a tutti gli associati, una facile e chiara interpretazione del bilancio consuntivo 2024 e previsionale 2025. Sempre a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti, porgo i più cordiali saluti.

IL TESORIERE - Gabriele Cadelli

SCLE
ROSi
MULT
iPLA
associazione
italiana

un mondo
libero dalla SM

AISM. INSIEME, UNA CONQUISTA DOPO L'ALTRA