

**RELAZIONE delle
ATTIVITÀ 2022
e
PIANIFICAZIONE 2023**

Sezione Provinciale di Pordenone

40°

1982 - 2022

AISM in provincia di Pordenone

SCLE
ROSI
MULT
iPLA
associazione
italiana

un mondo
libero dalla SM

AISM. INSIEME, UNA CONQUISTA DOPO L'ALTRA

Carissimi Associati

organizzare e ritrovarsi per dare conto e programmare le future attività e relativa sostenibilità, sono momenti istituzionali importanti per noi e per tutto il movimento associativo. Voglio quindi ringraziare oggi tutti gli associati, sostenitori, collaboratori e volontari, nonché i membri del Direttivo Provinciale, perché tutti insieme siamo presenti da oltre 40 anni sul nostro territorio e condividiamo l'impegno "per un mondo libero dalla Sclerosi Multipla".

Mi preme inoltre ricordare quanto sia importante far parte del nostro movimento, soprattutto per la sottoscrizione della quota associativa, perché più siamo più contiamo.

Essere e diventare parte di AISM vuol dire fare la differenza non solo per contribuire a cambiare il futuro delle persone con SM, ma anche nella quotidianità, perché da accesso a servizi dedicati che garantiscono un supporto e un'assistenza alle persone con SM e familiari.

Perché nessuno sia lasciato solo, perché tutti possano realizzare il proprio progetto di vita.

Concludo questo breve saluto, ricordando che tra pochi giorni - il 31 maggio - ci sarà la giornata mondiale della SM, tutto il movimento AISM e anche tutti noi siamo chiamati a testimoniare, a far conoscere, a parlare, a spiegare all'opinione pubblica cos'è la Sclerosi Multipla e come AISM intervenga e la combatta a trecentosessanta gradi.

Un cordiale saluto e una buona lettura a tutti.

Il Presidente
Sante Morasset

Cordenons, 20 maggio 2023

IL CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE

Componenti del CDP eletto il 18 giugno 2022

PRESIDENTE: Sante Morasset
VICE PRESIDENTE: Deborah Magaraci
TESORIERE: Gabriele Cadelli
SEGRETARIO: Valerio Zamai

CONSIGLIERI: Loretta Bertoli
Primula Cantiello
Primo Fassetta
Maria Giovanna Fioretto
Sergio Manias

Ulteriori incarichi ricevuti da volontari e membri della nostra sezione:

Gabriele Cadelli Delegato sede Regione FVG
Primo Fassetta Referente territoriale Valcellina

Primo Fassetta CONSIGLIERE NAZIONALE AISM (2019-2022)
Sante Morasset CONSIGLIERE NAZIONALE AISM (2019-2022)

CARTA dei DIRITTI, AGENDA 2025, BAROMETRO



RELAZIONE ATTIVITÀ ANNO 2022

Il Consiglio Direttivo Provinciale AISM di Pordenone, durante l'anno 2022, ha programmato, organizzato e svolto le seguenti attività a favore dei propri associati:

SECRETARIATO SOCIALE (Consulenza/Informazione/Amministrazione)

Attività di consulenza, informazione e sensibilizzazione su tutto ciò che concerne la SM;
Impegno e costante attenzione nell'affermazione dei diritti delle persone con SM. Diffusione della Carta dei Diritti delle persone con SM e relativa raccolta firme di sottoscrizione;
SPORTELLO AISM dedicato alle informazioni su tutto ciò che concerne la Sclerosi Multipla e di come il territorio può rispondere ai bisogni attraverso i servizi socio-assistenziali, centri di diagnosi e cura, centri di riabilitazione, INPS, Sindacati, Patronati, Aziende, fornendo così risposte qualificate ai tanti quesiti che giungono in Sezione tutti i giorni;
Aiuto alle persone con S.M. e loro famiglie, attraverso assistenza nel disbrigo di pratiche previdenziali, d'invalidità civile, pensione d'invalidità, rilascio patenti speciali, esenzioni bollo auto, modifiche auto ed abitazioni, acquisto ausili;
Telefono amico con risposte a innumerevoli domande e sostegno alle persone con S.M ed ai loro familiari;
Aggiornamento agli associati degli indirizzi di centri di diagnosi e di cura della Provincia di Pordenone e d'Italia; di strutture di riferimento AISM (associazioni, gruppi d'auto aiuto...), centri di cura e di riabilitazione tramite consultazioni di pubblicazioni sulla Sclerosi Multipla e tramite visualizzazione del sito internet dell'AISM Nazionale;
Continuo aggiornamento del sito internet della sezione Provinciale;
Pubblicazione del giornalino di sezione "AISM NEWS" due edizioni, giugno e dicembre 2022;
Amministrazione legale, economico e finanziaria (gestionale e patrimoniale), con particolare attenzione al rispetto delle scadenze e delle procedure contabili ed amministrative, sia in termini fiscali che gestionali. Quest'ultimi anche in ottemperanza delle normative inerenti la sicurezza e la privacy;
gestione dell'organizzazione delle forze operanti attualmente presso la sezione (personale, consiglieri, liberi professionisti, forze di volontariato, giovani volontari in servizio civile e volontari impegnati nell'attività di trasporto).

ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI, BENESSERE e RICREATIVE

Collaborazione con la Sede Nazionale di Genova, per l'organizzazione delle vacanze estive ed invernali, presso il Centro Vacanze I Girasoli di Lucignano, l'appartamento all'Elba, ad Ischia, alla casa vacanza di Auronzo di Cadore ed altre Località;
Proseguimento delle attività del laboratorio di acquarello seguito da una esperta volontaria (n. 7 fruitori), attività di shiatsu (n. 12 fruitori), attività di pilates (n. 3 fruitori), quest'ultima on-line, abbiamo effettuato una gita a Marano Lagunare con 27 associati, pranzo natalizio in Ristorante della zona;
Incontri di ascolto e riflessione seguiti da volontaria qualificata (n. 6 fruitori);
Incontri gruppo lettura seguiti da volontaria (n. 5/6 fruitori);
Assemblea annuale dei soci e congresso elettivo del nuovo direttivo (18/6/22);
Incontri di informazioni con ditte specializzate negli ausili;
Incontri di informazioni sui nuovi farmaci presentati dai medici neurologi del Centro Neurologico di Pordenone per la S.M.;

SERVIZIO TRASPORTO

Servizio di trasporto a favore degli associati mediante gli automezzi attrezzati presso le varie strutture sanitarie, (palestre, piscine, ambulatori specialistici e servizi sanitari in genere), presso uffici per pratiche e commissioni varie, presso luoghi di aggregazione (es.: gita a Marano e pranzo natalizio). Per corsi 19.371 km per n. 31 fruitori, effettuato da 16 volontari.

ATTIVITA' SANITARIE e RIABILITATIVE

- Supporto psicologico e training autogeno – fornito a tutti gli associati, con particolare attenzione ai neo-diagnosticati e loro familiari – in conformità alle linee guida psicologi rete AISM – fornito anche on-line e telefonicamente. (n. 17 fruitori per un totale di 44 sedute);
- Fisioterapia domiciliare per coloro che non possono muoversi dalla propria Abitazione (6 fruitori);
- Fisioterapia ambulatoriale c/o la ns. palestra individuale e di gruppo (n. 36 Fruitori per un totale di 360 ore);
- Potenziamento del servizio d'assistenza mediante consulenze specialistiche in aggiunta alle figure già presenti (esempio: neurologo);
- Visite Neurologiche a cura del ns. Direttore Sanitario (n.65 visite per n.60 fruitori)

GESTIONE VOLONTARI e SCU (Servizio Civile Universale)

Corsi di formazione per volontari servizio trasporto (2 incontri annui);
Partecipazione ai corsi di aggiornamento organizzati dalla sede nazionale sia in FAD che presenza, per attività di promozione, raccolta fondi, advocacy ed assistenza (Volontari, Consiglieri, Fisioterapisti, Psicologi Rete Aism);
Continua formazione, aggiornamento e coordinamento di volontari e nuovi gruppi di volontariato per assistenza agli associati, con partecipazione a corsi di volontariato organizzati da Enti Pubblici, Associazioni e dall'AISM Nazionale.

ATTIVITA' di RACCOLTA FONDI , PROMOZIONE ed INFORMAZIONE

Sensibilizzazione ed informazione, con raccolta fondi attraverso manifestazioni di carattere nazionale e locale, nonché con distribuzione di materiale promozionale (La Gardensia dell'AISM, la Mela di AISM, le Erbe aromatiche, Stelle di Natale per il tuo albero, Lasciti testamentari, Settimana della SM, 5x1000);
Partecipazione e presenza alle varie feste e manifestazioni organizzate a nostro sostegno – anche quest'anno molte sono state sospese e/o realizzate on-line-;

Costante opera di affermazione dei diritti delle persone con SM e loro familiari, sensibilizzazione degli amministratori pubblici, coinvolgimento totale dei rappresentanti del mondo sanitario locale e regionale (Dalla Carta dei Diritti all'Agenda SM e Barometro della SM), informazione e formazione dell'opinione pubblica sulla sclerosi multipla, le sue problematiche, lo stato della ricerca scientifica, nuove terapie per curare la malattia, le possibilità d'assistenza e cura sul territorio tramite manifestazioni a carattere Nazionale;

Organizzato convegno medico/scientifico, il 18 giugno 2022 presso la nostra sede su “*Aggiornamento su nuovi farmaci e terapie per la sclerosi multipla*”;

Sempre in occasione del convegno medico, sono stati festeggiati i 40 anni di attività della sezione, presenti 65 associati;

Informazione c/o le scuole medie, superiori ed università sulla malattia dalla diagnosi, alle terapie, sull'aspetto psicologico e sulla quotidianità della persona con S.M., anche attraverso consegna di materiale informativo;

Partecipazione con altre associazioni, che si occupano di attenzioni verso le persone con fragilità, ad incontri ed eventi rivolti a sensibilizzare l'opinione pubblica e le istituzioni, su temi legati al lavoro, inclusione e accessibilità per le persone con disabilità (Esempio: con i Comuni della ns. provincia per il Peba e con altre associazioni per l'abitare condiviso).

Il Presidente
Sante Morasset

PROGRAMMA ATTIVITÀ ANNO 2023

Il Consiglio Direttivo Provinciale AISM di Pordenone, ha programmato le seguenti attività per l'anno 2023:

SEGRETARIATO SOCIALE (Consulenza/Informazione/Amministrazione)

Attività di consulenza, informazione e sensibilizzazione su tutto ciò che concerne la SM;
Impegno e costante attenzione nell'affermazione dei diritti delle persone con SM. Diffusione della Carta dei Diritti delle persone con SM e relativa raccolta firme di sottoscrizione;
SPORTELLO AISM dedicato alle informazioni su tutto ciò che concerne la Sclerosi Multipla e di come il territorio può rispondere ai bisogni attraverso i servizi socio-assistenziali, centri di diagnosi e cura, centri di riabilitazione, INPS, Sindacati, Patronati, Aziende, nonché fornendo risposte qualificate ai tanti quesiti che giungono in Sezione tutti i giorni;
Informazione alle persone con S.M. e loro famiglie, relative alle pratiche previdenziali, d'invalidità civile, pensione d'invalidità, rilascio patenti speciali, esenzioni bollo auto, modifiche auto ed abitazioni, ausili;
Telefono amico con risposte a innumerevoli domande e sostegno alle persone con S.M ed ai loro familiari;
Aggiornamento agli associati degli indirizzi di centri di diagnosi e di cura della Provincia di Pordenone e d'Italia; di strutture di riferimento AISM (associazioni, gruppi d'auto aiuto...), centri di cura e di riabilitazione tramite consultazioni di pubblicazioni sulla Sclerosi Multipla e tramite visualizzazione del sito internet dell'AISM Nazionale;
Continuo aggiornamento del sito internet della sezione Provinciale;
Pubblicazione del giornalino di sezione "AISM NEWS";
Amministrazione legale, economico e finanziaria (gestionale e patrimoniale), con particolare attenzione al rispetto delle scadenze e delle procedure contabili ed amministrative, sia in termini fiscali che gestionali. Quest'ultimi anche in ottemperanza delle normative inerenti la sicurezza e la privacy;
Gestione dell'organizzazione delle forze operanti attualmente presso la sezione (personale, consiglieri, liberi professionisti, forze di volontariato, giovani volontari in servizio civile e volontari impegnati nell'attività di trasporto).

ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI, BENESSERE e RICREATIVE

Collaborazione con la Sede Nazionale di Genova, per l'organizzazione delle vacanze estive ed invernali, presso il Centro Vacanze I Girasoli di Lucignano, l'appartamento all'Elba, ad Ischia, alla casa vacanza di Auronzo di Cadore ed altre Località;
Proseguimento ed incremento delle attività dei laboratori, attività di shiatsu, attività di pilates, ricerca e svolgimento attività di aggregazione come gite, feste tematiche, escursioni, visite guidate, pranzi, teatro, cinema, concerti ecc. ecc.;
Incontri del gruppo di auto aiuto di giovani con SM, del gruppo over 50 e del gruppo di auto aiuto dei familiari quest'ultimo seguito dalla ns. psicologa;
Trattamenti di traing autogeno a sostegno della fisioterapia di gruppo svolti dalle fisioterapiste e dalla psicologa;
Incontri di ascolto e riflessione, esercizio mentale, seguiti da volontari qualificati (Gruppo lettura – Allenare la mente);
Attività di rete, collaborazione e partenariato con altre associazioni del terzo settore, per la promozione inclusione sociale e l'autodeterminazione;
Assemblea annuale dei soci;
Incontri di informazioni con ditte specializzate negli ausili;
Incontri di informazioni sui nuovi farmaci e riabilitazione fisioterapica, presentati dai medici neurologi del Centro Neurologico di Pordenone per la S.M. e dalla Fisiatria dell'Ospedale Civile di Pordenone;

SERVIZIO TRASPORTO

Servizio di trasporto a favore degli associati mediante gli automezzi attrezzati presso le varie strutture sanitarie, (palestre, piscine, ambulatori specialistici e servizi sanitari in genere), presso uffici per pratiche e commissioni varie, presso luoghi di aggregazione (pizzerie, feste paesane, manifestazioni locali e nazionali, mostre, castagnate, grigliate, concerti, convegni medici ecc. ecc.)

ATTIVITA' SANITARIE e RIABILITATIVE

- Supporto psicologico – fornito a tutti gli associati, con particolare attenzione ai neo-diagnosticati e loro familiari – in conformità alle linee guida psicologi rete AISM;
- Fisioterapia domiciliare per coloro che non possono muoversi dalla propria abitazione;
- Fisioterapia ambulatoriale c/o la ns. palestra individuale e di gruppo;
- Visite specialistiche neurologiche;
- Potenziamento del servizio d'assistenza mediante consulenze specialistiche in aggiunta alle figure già presenti (esempio: Fisiatra).

GESTIONE VOLONTARI e SCU, PERSONALE DIPENDENTE e LIBERI PROF.

Corsi di formazione per volontari servizio trasporto (2 incontri annui);
Partecipazione ai corsi di aggiornamento organizzati dalla sede nazionale, per attività di promozione, raccolta fondi, advocacy ed assistenza (Volontari, Consiglieri, Fisioterapisti, Psicologi Rete Aism, Dipendenti);
Continua formazione, aggiornamento e coordinamento dei dipendenti, volontari e nuovi gruppi di volontariato per assistenza agli associati, con partecipazione a corsi di volontariato organizzati dall'A.S.S. locale, CSV Fvg e dall'AISM Nazionale.

ATTIVITA' di RACCOLTA FONDI , PROMOZIONE ed INFORMAZIONE

Sensibilizzazione ed informazione, con raccolta fondi attraverso manifestazioni di carattere nazionale e locale, nonché con distribuzione di materiale promozionale (Le Erbe Aromatiche, la Gardensia dell'AISM, la Mela di AISM, Stelle di Natale per il tuo albero, Pandottone, Lasciti testamentari, Settimana della SM, 5 x 1000...);
Partecipazione e presenza alle varie feste e manifestazioni organizzate a nostro sostegno;
Costante opera di affermazione dei diritti delle persone con SM e loro familiari, sensibilizzazione degli amministratori pubblici, coinvolgimento totale dei rappresentanti del mondo sanitario locale e regionale (Dalla Carta dei Diritti all'Agenda SM 2025 e Barometro della SM), informazione e formazione dell'opinione pubblica sulla sclerosi multipla, le sue problematiche, lo stato della ricerca scientifica, nuove terapie per curare la malattia, le possibilità d'assistenza e cura sul territorio tramite manifestazioni a carattere Nazionale;
Organizzazione e/o partecipazione ai convegni medico/scientifici, durante la settimana della SM.
Informazione c/o le scuole medie, superiori ed università sulla malattia dalla diagnosi, alle terapie, sull'aspetto psicologico e sulla quotidianità della persona con S.M.
Partecipazione con altre associazioni che si occupano di attenzioni verso le persone con fragilità (comprese le associazioni di categoria e pro-loco), ad incontri ed eventi rivolti a sensibilizzare l'opinione pubblica e le istituzioni, su temi legati al lavoro, inclusione e accessibilità per le persone con disabilità (Esempio: collaborazione con le amministrazioni comunali per la realizzazione del Peba – Piano eliminazione barriere architettoniche);
Realizzare eventi che aiutino e sostengano la ricerca scientifica della nostra fondazione.

Anche quest'anno, avremo le dovute attenzioni e rispetto delle ordinanze e disposizioni sanitarie per la Sars -Cov 2, e ci auspichiamo di poter svolgere tutte le iniziative e attività programmate, così da permettere alle persone con SM e loro familiari, di trovare risposte concrete ai loro bisogni.

Il Presidente
Sante Morasset

BILANCI ECONOMICI

ONERI

conto	BILANCIO CONSUNTIVO 2022 VALORE ANNO		BILANCIO PREVENTIVO 2023 VALORE ANNO	
	€		€	
Assistenza a persone con SM	41 00 00 0000	€ 26.788,04	€	32.510,00
Assistenza sociale	41 01 00 0000	€ 4.282,85	€	5.010,00
Aiuto economico	41 01 07 0001	€ -		
Attività culturali	41 01 07 0003	€ -	€	200,00
Attività di benessere	41 01 07 0004	€ 3.021,20	€	3.860,00
Attività ricreative e di socializzazione	41 01 07 0005	€ 203,90	€	500,00
Supporto alla mobilità - materie	41 01 07 0023	€ 500,04	€	650,00
Vacanze assistite	41 01 07 0014			
Attività ricreative e di socializzazione - materie	41 01 07 0019	€ 557,71		
Assistenza sanitaria	41 04 00 0000	€ 22.322,14	€	27.500,00
Fisiokinesiterapia ambulatoriale	41 04 01 0004	€ 13.499,00	€	16.500,00
Fisiokinesiterapia domiciliare	41 04 01 0005	€ 2.030,00	€	2.000,00
Idrokinesiterapia	41 04 01 0006			
Supporto psicologico	41 04 01 0007	€ 1.667,70	€	4.200,00
Visite specialistiche	41 04 01 0012			
Altre prestazioni sanitarie	41 04 01 0013	€ 2.625,48	€	2.200,00
Trasporto assistenza sanitaria	41 04 01 0014	€ 2.499,96	€	2.600,00
Acquisto farmaci e materiale di cons. sanitario	41 04 01 0015			
Progetti specifici	41 13 00 0000	€ 183,05	€	-
Progetto giovani	41 13 01 0014	€ 183,05		
Altre progetti specifici - Materie	41 13 01 0022			
Sensibilizzazione e informazione	47 00 00 0000	€ 80,00	€	650,00
Editoria	47 01 00 0000	€ -	€	650,00
Stampa periodici	47 01 01 0001		€	500,00
Spedizione periodici	47 01 01 0003	€ -	€	150,00
Evento informativo	47 04 07 0010	€ 80,00		
Sviluppo servizi associativi	62 00 00 0000	€ 1.313,26	€	1.600,00
Incontri associativi nazionali	62 07 01 0000	€ 708,00	€	1.000,00
Assemblea generale	62 07 01 0001	€ 107,80	€	200,00
Conferenza CPSM	62 07 01 0002		€	200,00
Conferenza Presidenti	62 07 01 0003		€	200,00
Rimb. SN per assemblea generale	62 07 01 0006	€ 427,00		
Rimb. SN per conferenza presidenti	62 07 01 0007	€ 173,20	€	400,00
Incontri associativi locali	62 07 07 0000	€ 505,26	€	450,00
Coordinamento regionale	62 07 07 0001		€	50,00
Consiglio Direttivo Provinciale	62 07 07 0002	€ 11,38		
Congresso soci	62 07 07 0003	€ 300,00	€	200,00
Congressi elettivi	62 07 07 0004			
Congresso soci - materie	62 07 07 0007	€ 193,88	€	200,00
Contributi ad altre Sezioni	62 10 07 0000	€ 100,00	€	150,00
Gestione Volontariato e servizio civile	59 00 00 0000	€ 972,58	€	900,00
Servizio civile	59 01 00 0000	€ 700,00	€	900,00
Viaggi, vitto, alloggio	59 01 01 0002		€	100,00
Spese formazione servizio civile	59 01 01 0007		€	100,00
Rimborso a Sede Nazionale	59 01 01 0008	€ 700,00	€	700,00
Volontariato	59 04 00 0000	€ 272,58	€	-
Rimborso attività di organizz. e funzion.	59 04 01 0007			
Rimborso a Sede Nazionale	59 04 01 0008	€ 272,58	€	-
Formazione	53 00 00 0000	€ -	€	200,00
Persone con SM	53 01 01 0008		€	-
Volontari	53 07 00 0001		€	200,00
Operatori socio sanitari	53 04 00 0000			
Contributi per équipe formativa	54 00 00 0000			
Erogazioni per ricerca scientifica	44 00 00 0000	€ 9.605,49	€	2.500,00
Contributi a Fism (da prodotti racc.fondi Erbe/Gardensia/Mele)		€ 9.605,49	€	-
Contributi a Fisma da sezione	44 07 01 0001	€ -	€	2.500,00
Oneri di raccolta fondi	50 00 00 0000	€ 33.160,32	€	39.452,50
Eventi nazionali	50 01 01 0000	€ 33.160,32	€	39.202,50
La Gardenia dell'AIMS		€ 15.506,29	€	19.580,00
Prodotto e confezionamento Gardenia		€ 15.453,25	€	19.530,00
Trasporto Gardenia	50 01 01 0002			
Tasse Gardenia	50 01 01 0006			
Viaggi, vitto, alloggio Gardenia	50 01 01 0007	€ 53,04	€	50,00
Materiale promozionale Gardenia	50 01 01 0004			
Una Mela per la Vita		€ 12.616,29	€	14.752,50
Prodotto e confezionamento Mele		€ 12.264,47	€	14.602,50
Trasporto Mela per la Vita	50 01 01 0022			
Materiale promozionale Mela per la Vita	50 01 01 0024			
Viaggi, vitto, alloggio Mela per la Vita	50 01 01 0027	€ 351,82	€	150,00
Erbe aromatiche		€ 2.755,74	€	3.610,00
Prodotto e confezionamento Erbe aromatiche		€ 2.673,24	€	3.510,00
Altre	50 01 01 0033	€ 82,50	€	100,00
Pandottoni		€ 2.160,00	€	1.260,00
Prodotto e confezionamento Pandottoni		€ 2.160,00	€	1.260,00
Lasciti (Materiale promo/pubblicitario lasciti)	50 01 07 0002			
Iniziative locali (dettagliare in allegato)	50 01 13 0002 e 53 07 01 0006	€ 122,00	€	250,00

Spese generali di funzionamento	65 00 00 0000	€	49.297,10	€	49.495,00
Materiale di magazzino	65 07 01 0000	€	132,00	€	600,00
Acquisto materiale vario di magazzino	65 07 01 0001				
Acquisto materiale (Stelle)	65 07 01 0009			€	500,00
Acq.materiale - altri infragruppo	65 07 01 0010	€	132,00	€	100,00
				€	-
Spese di mantenimento e manutenzione	65 01 07 0000	€	18.833,27	€	21.750,00
Spese condominiali	65 01 07 0001				
Pulizia immobili	65 01 07 0002	€	9.693,60	€	10.000,00
Vigilanza	65 01 07 0003				
Assicurazioni immobili	65 01 07 0004			€	1.200,00
Assicurazioni autoveicoli	65 01 07 0005	€	1.423,50	€	1.450,00
Assicurazioni altri beni mobili+RC+PORTAVALORI	65 01 07 0006				
Manutenzione immobili	65 01 07 0007	€	535,78	€	600,00
Manutenzione macchine per ufficio	65 01 07 0008				
Manutenzione attrezzature	65 01 07 0009	€	978,44	€	1.200,00
Manutenzione impianti	65 01 07 0010	€	3.360,92	€	3.200,00
Manutenzione automezzi	65 01 07 0011	€	2.803,03	€	4.000,00
Manutenzione verde	65 01 07 0012	€	38,00	€	100,00
Canoni e locazioni passivi	65 01 01 0000	€	203,70	€	205,00
Assistenza hardware/software	65 01 01 0001				
Altri canoni passivi (Rai)	65 01 01 0002	€	203,70	€	205,00
Altre spese generali	65 01 13 0000	€	26.771,99	€	25.840,00
Cancelleria e stampati	65 01 13 0001	€	2.191,85	€	1.600,00
Postali	65 01 13 0002	€	1.272,64	€	1.300,00
Telefoniche	65 01 13 0003	€	855,10	€	800,00
Gas e acqua	65 01 13 0004	€	11.301,40	€	12.000,00
Energia elettrica	65 01 13 0005	€	7.554,51	€	8.000,00
Corrieri e spedizioni	65 01 13 0006				
Valori bollati	65 01 13 0008				
Vidimazioni e certificazioni	65 01 13 0009	€	249,50		
Telefonia mobile	65 01 13 0012	€	54,80	€	200,00
Abbuoni e arrotondamenti passivi	65 01 13 0011	€	3,00		
Contributi associativi diversi	65 01 13 0016	€	50,00		
Costi per omaggi e regalie	65 01 13 0017	€	425,41	€	100,00
Spese funzionamento sede	65 01 13 0019	€	86,36	€	100,00
Noleggio e lavaggio biancheria	65 01 13 0020			€	60,00
Spese viaggio altre spese generali	65 01 13 0023	€	33,20	€	60,00
Rimborso a sede naz. Altre attività spese generali	65 01 13 0031	€	30,50		
Materiale informatico	65 01 13 0032	€	219,60	€	220,00
Acq.materiale per sanificazione e DPI	65 01 13 0033	€	804,41	€	1.200,00
Rimborso a SN per assic.portavalori	65 01 19 0004	€	75,00	€	200,00
Rimborso a SN per assic. Immobili	65 01 19 0005	€	1.564,71		
Contributi ad altri Enti	65 04 07 0000				
Imposte e tasse deducibili	65 13 01 0000	€	1.607,88	€	1.100,00
Tia - Tarsu	65 13 01 0004	€	992,00		
Altre - imposte e tasse	65 13 01 0005	€	542,29	€	1.100,00
Sanzioni	65 16 01 0002	€	73,59		
Consulenze professionali	65 01 15 0000	€	1.748,26	€	-
Consulenze professionali amministrative	65 01 15 0001				
Consulenze professionali legali	65 01 15 0002				
Consulenze professionali tecniche	65 01 15 0003	€	1.748,26		
Spese personale	68 00 00 0000	€	18.809,05	€	17.500,00
Personale dipendente	68 01 01	€	18.129,05	€	17.000,00
Personale non dipendente		€	-	€	-
Collaborazioni coordinate e continuative	68 01 07 0001				
Costo personale interinale	68 01 07 0005				
Formazione interna	68 04 07 0000	€	680,00	€	500,00
Formazione esterna	68 04 13 0000				
Altre spese per il personale	68 04 16 0000				
Oneri finanziari	74 00 00 0000	€	480,50	€	600,00
Interessi passivi	74 01 01 0000				
Oneri bancari e postali	74 01 07 0000	€	480,50	€	600,00
Sopravv.passive e insussistenze	77 01 01 0001				
Rimanenze iniziali		€	9.510,09	€	9.500,00
Ammortamenti/Investimenti		€	3.482,04	€	17.500,00
TOTALE ONERI		€	153.498,47	€	172.407,50

BILANCI ECONOMICI

	conto	BILANCIO CONSUNTIVO 2022 VALORE ANNO	BILANCIO PREVENTIVO 2023 VALORE ANNO
PROVENTI			
Proventi per raccolta fondi	83 00 00 0000	€ 116.916,80	€ 112.407,50
Raccolta fondi eventi nazionali	83 01 01 0000	€ 93.833,35	€ 88.540,00
La gardenia dell'AIMS	83 01 01 0001	€ 43.181,61	€ 43.000,00
Una mela per la vita	83 01 01 0003	€ 38.471,74	€ 35.000,00
Materiale per iniziative nazionali (Es. Stelline)	83 01 01 0002	€ 1.045,00	€ 1.000,00
Raccolta "Cura Italia"	83 01 01 0005		
Le Erbe Aromatiche di AISM	83 01 01 0006	€ 7.385,00	€ 7.500,00
Pandottoni	83 01 01 0007	€ 3.750,00	€ 2.040,00
Raccolta fondi iniziative locali	83 01 07 0000	€ 188,00	€ 167,50
Raccolta fondi iniziative locali (dettagliare in allegato)	83 01 07 0001	€ -	€ -
Offerte per materiale	83 01 07 0002	€ 188,00	€ 167,50
Raccolta fondi donatori	83 01 13 0000	€ 20.995,45	€ 20.200,00
Donazioni generiche	83 01 13 0003	€ 20.995,45	€ 20.200,00
Raccolta fondi enti privati	83 01 19 0000	€ 1.900,00	€ 3.500,00
Raccolta fondi da aziende	83 01 19 0001	€ 600,00	
Raccolta fondi da fondazioni	83 01 19 0002	€ -	
Raccolta fondi da istituti di credito	83 01 19 0003	€ -	€ 500,00
Raccolta fondi da Centri servizi vol.	83 01 19 0004	€ -	
Raccolta fondi da associazioni	83 01 19 0005	€ 1.300,00	€ 3.000,00
Contributi, proventi, interessi attivi e rimanenze finali		€ 27.731,98	€ 60.000,00
Contributi generici da Enti Pubblici	85 01 00 0000	€ 14.901,75	€ 44.500,00
Contributi dallo Stato	85 01 01 0001		
Contributi dalle Regioni	85 01 01 0002	€ 9.294,75	€ 38.500,00
Contributi dalle Province	85 01 01 0003		
Contributi dai Comuni	85 01 01 0004	€ 5.607,00	€ 6.000,00
Contributi da ASL	85 01 01 0005		
Contributi per progetti specifici (dettagliare in allegato) Regione	85 07 07 0003	€ -	€ 3.500,00
Contributi per progetti specifici (dettagliare in allegato) CSV	85 07 07 0007		
Contributi da priv. per progetti specifici (dettagliare in allegato)	85 07 07 0008		
Altri Proventi e arrotondamenti	91 00/68 01 01 0000	€ 0,78	€ -
Interessi attivi	93 01 01	€ 3.592,84	€ 3.500,00
Rimanenze finali	93 01 01	€ 9.236,61	€ 8.500,00
Proventi straordinari	95 00 00 0000	€ 20,00	
Sopravvenienze attive e plusvalenze cespiti	95 01 01 0000	€ 20,00	
TOTALE PROVENTI		€ 144.668,78	€ 172.407,50
RISULTATO		-€ 8.829,69	€ -

RELAZIONE DEL TESORIERE

Egredi Associati,

il bilancio consuntivo dell'AIMS chiuso al 31 dicembre 2022, redatto dall'organo amministrativo ai sensi di legge e da questi regolarmente comunicato al Collegio Sindacale, unitamente ai prospetti ed agli allegati di dettaglio ed alla relazione sulla gestione, evidenzia i seguenti dati nell'analisi relativa alla sezione di Pordenone:

SITUAZIONE PATRIMONIALE:

ATTIVITA'	€	769.218,88
PASSIVITA'	€	778.048,57

SITUAZIONE ECONOMICA:

COSTI	€	153.498,47
RICAVI	€	144.668,78
DISAVANZO di ESERCIZIO	€	8.829,69

il tutto si è svolto esclusivamente per attività istituzionali.

Premesso che quanto stiamo analizzando, è stato oggetto di verifica, controllo ed approvazione da parte dei delegati di sezione, degli organi di controllo e dalla Società di revisione EY S.p.A., ritengo opportuno, prima della Vostra approvazione, una specifica ed al tempo stesso semplice, analisi dei dati, al fine di ottemperare agli obblighi statutari.

Troverete quindi, allegato alla presente, una tabella riassuntiva del bilancio economico, suddivisa per capitoli di oneri e proventi che hanno contribuito e determinato il risultato dell'esercizio 2022.

I valori relativi al bilancio 2022 saranno affiancati a titolo di formulazione del Bilancio previsionale da quelli per l'anno 2023, quest'ultimo approvato dal CDP.

NOTE e CONSIDERAZIONI

- Magazzino materiali -

Le rimanenze finali di magazzino sono relative al materiale promozionale e istituzionale giacente presso la Sezione alla data del 31.12.2022 e sono valutate al costo di acquisto, svalutando i beni per cui esistono limitate prospettive di utilizzo futuro: Euro 9.236,61.=

BENI PATRIMONIALI	VALORE LORDO Euro	VALORE RESIDUO Euro
Immobilizzi	411.995,61	11.257,08
*Immobil sede Naz.a disposiz. PN	766.453,21	458.954,79

● Liquidità

Il saldo Cassa/Banca/Posta/Titoli e Tesoreria Cent., iniz. Euro 294.706,43 finale (31/12/22)Euro 281.730,46

● Debiti vari

I debiti iscritti al loro valore nominale corrispondente al valore presunto di estinzione, risultano essere al 31/12/2022, i seguenti:

1) Fornitori (comprese fatture da ricevere+RID sbf)	Euro	5.467,64
2) Debiti V/Dip da retrib./ferie/arretrati/inail/on.pers.dip/Tfr	Euro	4.828,72
3) Debiti V/Fism, V/Naz. x assicur./vari/quote/Pandotoni	Euro	5.821,79
TOTALE DEBITI VARI	Euro	16.118,15

● Crediti vari

I crediti iscritti al loro valore nominale corrispondente al valore presunto di estinzione, risultano essere al 31/12/2022, i seguenti:

1) Altri crediti (Forn.c/ant, cauzioni, verso enti e altri)	Euro	3.259,84
2) Crediti V/Naz., altre sez./centri e risc.att.(ecc.qte/vari/TFR)	Euro	2.826,00
TOTALE CREDITI	Euro	6.085,84

Nella speranza di aver fornito sufficienti elementi, che permettano a tutti gli associati, una facile e chiara interpretazione del bilancio consuntivo 2022 e previsionale 2023. Sempre a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti, porgo i miei più cordiali saluti.

IL TESORIERE  Gabriele Cadelli

Cordenons, 20/05/2023

(*) *scritti a bilancio sede nazionale*

MAPPA STRATEGICA 2022—2025

FOCUS COMPETENZE

Innovazione delle competenze: identificare i temi sui quali fare formazione, dando priorità alle competenze mancanti, come condizione abilitante.

Es. Riforma TS; Coprogrammazione e coprogettazione; D.Lgs. 231/2001; Progettazione finanziata; PNRR; Sostenibilità Agenda 20-30; trasformazione digitale; etc.



KEYNOTE: VERSO UN PIANO DELLE COMPETENZE



FOCUS COMUNICAZIONE

Dal progetto Content Strategy alla Strategia integrata di comunicazione



KEYNOTE: PIANO DI COMUNICAZIONE STRATEGICA

FOCUS TRASFORMAZIONE DIGITALE

Non una mera sottostanza della sostenibilità ma un nuovo modello di esistenza e funzionamento dell'ente al suo interno e nella relazione con gli stakeholder e il mondo.

Dall'informatica alla «Visione Digitale»



Le domande che dobbiamo porci:

- Quale prosumita digitale
- Quale sostenibilità digitale
- Quale etica digitale ...

KEYNOTE: VERSO UN PIANO DELLA TRASFORMAZIONE DIGITALE

FOCUS MISURAZIONE E VALUTAZIONE



Misurarsi, ma cosa, quando, quanto, chi ...? Parlati dall'analisi Il potere dei dati (il disegno preventivo dei dati)

KEYNOTE: VERSO UN PIANO DEL SISTEMA INFORMATIVO

FOCUS STAKEHOLDER

Influenzatori



- Enti e istituzioni
- Canali di crisi SM
- Collettività e Media
- Ambiente

Partecipanti



- Persone con SM e loro familiari
- Ricercatori
- Volontari
- Dipendenti e collaboratori
- Soci
- Altruisti

Sostenitori



- Donatori
- Aziende
- Fondazioni
- Enti e Istituzioni

KEYNOTE: rinnovo mappa STRK; STAKEHOLDERS TRA AGENDA E MAPPA; ruolo, contributo, responsabilità. Applicabilità modello MULTIACT

FOCUS TRANSIZIONE ECOLOGICA

Pensare ai cambiamenti dei modelli di mobilità, di funzionamento associativo, di città e comunità intelligenti: quale ruolo per AISM e FISM, quali necessità, i cambiamenti per le persone e l'organizzazione



KEYNOTE: VERSO UN PIANO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA

Nel corso degli anni AISM ha sempre cercato di scegliere le attività prestando attenzione all'impatto ambientale delle proprie scelte e sensibilizzando dipendenti, collaboratori e volontari in materia ambientale.

In particolare, l'Associazione ha adottato azioni responsabili su tre linee (diretti): consumi energetici, smaltimento dei rifiuti e gestione dei materiali di cancelleria per ridurre le emissioni (vedi bilancio sociale).

Serve ora un piano per collocare il tema della transizione ecologica nella mappa, non come mero adempimento da rinunciare, ma come visione strategica.

SCLE
ROSi
MULT
iPLA
associazione
italiana

un mondo
libero dalla SM

AIMS. INSIEME, UNA CONQUISTA DOPO L'ALTRA