

**RELAZIONE delle
ATTIVITÀ 2020
e
PIANIFICAZIONE 2021**
Sezione Provinciale di Pordenone

SCLE
ROSI
MULTI
IPLA
associazione
italiana

un mondo
libero dalla SM

AI SM. INSIEME, UNA CONQUISTA DOPO L'ALTRA

Carissimi associati, anche quest'anno ci troviamo riuniti in occasione dell'assemblea ordinaria soci per approvare il bilancio relativo alle attività svolte nel 2020 e pianificare quelle del 2021.

L'anno trascorso, ci ha visti impegnati nella gestione delle attività che consuetamente svolgiamo per Voi associati, nuovamente in situazione di emergenza Covid-19.

Come abbiamo reagito? Siamo andati avanti! Nonostante tutte le precauzioni, i divieti, le normative e i decreti, NOI SIAMO ANDATI AVANTI! La nostra sede non è mai rimasta chiusa, abbiamo riorganizzato le attività affinché il diritto alla salute non venisse trascurato. In modalità "protetta" la fisioterapia, il supporto psicologico e neurologico, le attività di benessere e i trasporti sono stati effettuati, e nuovamente le scelte attuate sono state tutte volte al supporto delle persone con sclerosi multipla!

Noi tutti speriamo sempre che la vostra consapevolezza vi guidi a comprendere che in momenti difficili come quelli che ormai purtroppo ci siamo quasi abituati a dover affrontare, non è stato possibile fare tutto quello in cui ci siamo sempre impegnati in passato, ma ugualmente vediate gli sforzi fatti e i traguardi raggiunti.

Fortunatamente le condizioni pandemiche ci hanno permesso di scendere in "piazza" sia a ottobre 2020 con "la mela di Aism", che a fine maggio con "Gardensia". Con non poche difficoltà visti i centri commerciali che non ci hanno autorizzati a presenziare con le nostre postazioni, presidi e volontari "saltati" all'ultimo momento e disguidi di ogni sorta. Abbiamo portato a termine anche le "erbe aromatiche" in piena zona arancione, attingendo alle forze sperimentate nel 2020 grazie al Vostro aiuto.

Nonostante tutte queste "forze contro" io alla fine di quest'anno vi dico che sono soddisfatta e sollevata, perché i risultati raggiunti ci permetteranno di poter continuare con i servizi alle persone con SM, vedremo con quale regime, ma sicuramente ci saremo!

Infine, permettetemi di salutarVi con un'ultima riflessione, che intendo lasciare alla Vostra libera interpretazione:

"il 2021 è stato l'anno del vaccino contro il virus Covid-19, avevano detto che ci sarebbero voluti almeno 18 mesi per avere la prima formulazione efficace e invece, grazie alle enormi risorse investite nella ricerca, in circa 11 mesi avevamo il primo vaccino....."

Con l'affetto di sempre, la vostra presidente provinciale Deborah Magaraci

IL CONSIGLIO DIRETTIVO PROVINCIALE

Componenti del CDP eletto il 6 maggio 2018

PRESIDENTE: Deborah Magaraci

VICE PRESIDENTE: Valeria Vedoato

TESORIERE: Sante Morasset

SEGRETARIO: Valerio Zamai

CONSIGLIERI: Alessio Bresin
Gabriele Cadelli
Primo Fassetta
Brunello Festa

Ulteriori incarichi ricevuti da volontari e membri della nostra sezione:

Sante Morasset PRESIDENTE AISM Coord.Reg. FVG

Gabriele Cadelli TESORIERE—AISM Coord.Reg. FVG

Primo Fassetta CONSIGLIERE NAZIONALE AISM (2019-2022)

Sante Morasset CONSIGLIERE NAZIONALE AISM (2019-2022)

CARTA dei DIRITTI, AGENDA 2020, BAROMETRO

2014: le persone con SM affermano i loro diritti

1. Salute
2. Ricerca
3. Autodeterminazione
4. Inclusione
5. Lavoro
6. Informazione
7. Partecipazione attiva



Nasce la *CARTA DEI DIRITTI*



Gli obiettivi dell'agenda SM

- ✓ Mettere in evidenza le priorità della Sclerosi Multipla da oggi al 2020;
- ✓ Rendere concreti i diritti espressi nella Carta attraverso azioni capaci di cambiare la realtà della SM;
- ✓ Sensibilizzare e ingaggiare tutti gli attori coinvolti affinché si impegnino insieme alle persone con SM ed AISM per un mondo libero dalla Sclerosi Multipla.
- ✓ Trasformare l'impegno di ciascuno in valore per tutti



PROGRAMMA ATTIVITÀ ANNO 2020

Premesso che a seguito dell'emergenza sanitaria Covid 19, che ha colpito tutto il mondo e quindi anche il nostro paese e locale territorio, le attività sono state fortemente penalizzate e condizionate. Il Consiglio Direttivo Provinciale AISM di Pordenone, ha dovuto riprogrammare — con le dovute attenzioni, in ottemperanza dei vari Dpcm, nonché dei protocolli emergenziali — tutte le attività socio-sanitarie della sezione, rimanendo comunque operativi ed in contatto con le persone con SM, le uniche attività penalizzate e sospese, sono state le attività di gruppo che, dove possibile, sono state svolte on-line.

SEGRETARIATO SOCIALE (Consulenza/Informazione/Amministrazione)

- Attività di consulenza, informazione e sensibilizzazione su tutto ciò che concerne la SM;
- Impegno e costante attenzione nell'affermazione dei diritti delle persone con SM. Diffusione della Carta dei Diritti delle persone con SM e relativa raccolta firme di sottoscrizione;
- SPORTELLO AISM dedicato alle informazioni su tutto ciò che concerne la Sclerosi Multipla e di come il territorio può rispondere ai bisogni attraverso i servizi socio-assistenziali, centri di diagnosi e cura, centri di riabilitazione, INPS, Sindacati, Patronati, Aziende, nonché fornendo risposte qualificate ai tanti quesiti che giungono in Sezione tutti i giorni;
- Aiuto alle persone con S.M. e loro famiglie, attraverso assistenza nel disbrigo di pratiche previdenziali, d'invalidità civile, pensione d'invalidità, rilascio patenti speciali, esenzioni bollo auto, modifiche auto ed abitazioni, acquisto ausili;
- Telefono amico con risposte a innumerevoli domande e sostegno alle persone con S.M ed ai loro familiari;
- Aggiornamento agli associati degli indirizzi di centri di diagnosi e di cura della Provincia di Pordenone e d'Italia; di strutture di riferimento AISM (associazioni, gruppi d'auto aiuto...), centri di cura e di riabilitazione tramite consultazioni di pubblicazioni sulla Sclerosi Multipla e tramite visualizzazione del sito internet dell'AISM Nazionale;
- Continuo aggiornamento del sito internet della sezione Provinciale;
- Pubblicazione del giornalino di sezione "AISM NEWS";
- Amministrazione legale, economico e finanziaria (gestionale e patrimoniale), con particolare attenzione al rispetto delle scadenze e delle procedure contabili ed amministrative, sia in termini fiscali che gestionali. Quest'ultimi anche in ottemperanza delle normative inerenti la sicurezza e la privacy;
- Gestione dell'organizzazione delle forze operanti attualmente presso la sezione (personale, consiglieri, liberi professionisti, forze di volontariato, giovani volontari in servizio civile e volontari impegnati nell'attività di trasporto).

ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI, BENESSERE e RICREATIVE

- Collaborazione con la Sede Nazionale di Genova, per l'organizzazione delle vacanze estive ed invernali, presso il Centro Vacanze I Girasoli di Lucignano, l'appartamento all'Elba, ad Ischia, alla casa vacanza di Auronzo di Cadore ed altre Località;
- Proseguimento ed incremento delle attività dei laboratori, attività di shiatsu — svolte 90 sedute per numero 15 persone - , attività di pilates — svolte n.20 sedute on-line per n. 5 persone, sono stati svolti momenti di aggregazione come, carnevale in sezione (22/2/2020) e gita (gita in barca il 19/9/2020);
- Incontri del gruppo di auto aiuto di giovani con SM, del gruppo over 50 e del gruppo di auto aiuto dei familiari quest'ultimo seguito dalla ns. psicologa;
- Incontri di ascolto e riflessione seguiti da volontari qualificati;
- Assemblea annuale dei soci — lug/2020;

SERVIZIO TRASPORTO

- Servizio di trasporto a favore degli associati mediante gli automezzi attrezzati presso le varie strutture sanitarie, (palestre, piscine, ambulatori specialistici e servizi sanitari in genere), presso uffici per pranzi e commissioni varie, presso luoghi di aggregazione (pizzerie, feste paesane, manifestazioni locali e nazionali, mostre, castagnate, grigliate, concerti, convegni medici ecc. ecc.)
- A seguito dell'emergenza Covid-19 vi è stata una forte riduzione dei chilometri percorsi dai ns. 3 automezzi e per l'anno 2020 il totale è stato di 18.560 km.

ATTIVITA' SANITARIE e RIABILITATIVE

- Supporto psicologico – fornito a tutti gli associati, con particolare attenzione ai neo-diagnosticati e loro familiari – in conformità alle linee guida psicologi rete AISM – n. 74 sedute effettuate nel 2020;
- Fisioterapia domiciliare per coloro che non possono muoversi dalla propria abitazione – effettuate n.84 sedute;
- Fisioterapia ambulatoriale c/o la ns. palestra individuale e di gruppo, quest'ultima fino a quando è stato possibile – effettuate n. 400 sedute individuali;
- Potenziamento del servizio d'assistenza mediante consulenze specialistiche in aggiunta alle figure già presenti (esempio: neurologo e fisiatra). Il ns. Direttore Sanitario ha effettuato n.64 visite neurologiche per n. 62 pazienti.

GESTIONE VOLONTARI e SCV

- Corsi di formazione per volontari servizio trasporto (2 incontri annui);
- Partecipazione ai corsi di aggiornamento organizzati dalla sede nazionale, per attività di promozione, raccolta fondi, advocacy ed assistenza (Volontari, Consiglieri, Fisioterapisti, Psicologi Rete Aism) in FAD;
- Continua formazione, aggiornamento e coordinamento di volontari e nuovi gruppi di volontariato per assistenza agli associati, con partecipazione a corsi di volontariato dall'AISM Nazionale in FAD.

ATTIVITA' di RACCOLTA FONDI , PROMOZIONE ed INFORMAZIONE

- Sensibilizzazione ed informazione, con raccolta fondi attraverso manifestazioni di carattere nazionale e locale, nonché con distribuzione di materiale promozionale (La Gardensia dell'AISM che quest'anno non è stata realizzata, la Mela di AISM, Stelle di Natale per il tuo albero, Lasciti testamentari, Settimana della SM, 5 x 1000...);
- Partecipazione e presenza alle varie feste e manifestazioni organizzate a nostro sostegno – quest'anno sono state sospese e/o realizzate on-line-;
- Costante opera di affermazione dei diritti delle persone con SM e loro familiari, sensibilizzazione degli amministratori pubblici, coinvolgimento totale dei rappresentanti del mondo sanitario locale e regionale (Dalla Carta dei Diritti all'Agenda SM e Barometro della SM), informazione e formazione dell'opinione pubblica sulla sclerosi multipla, le sue problematiche, lo stato della ricerca scientifica, nuove terapie per curare la malattia, le possibilità d'assistenza e cura sul territorio tramite manifestazioni a carattere Nazionale;
- Organizzazione e/o partecipazione ai convegni medico/scientifici, durante la settimana della SM, svoltesi on-line;
- Informazione c/o le scuole medie, superiori ed università sulla malattia dalla diagnosi, alle terapie, sull'aspetto psicologico e sulla quotidianità della persona con S.M., attraverso la consegna di materiale informativo;
- Partecipazione con altre associazioni, che si occupano di attenzioni verso le persone con fragilità, ad incontri ed eventi rivolti a sensibilizzare l'opinione pubblica e le istituzioni, su temi legati al lavoro, inclusione e accessibilità per le persone con disabilità (Esempio: Comune di Pordenone per Peba);
- Abbiamo partecipato ad eventi che hanno aiutato e sostenuto la ricerca scientifica della nostra fondazione.

La Presidente
Deborah Magaraci

PROGRAMMA ATTIVITÀ ANNO 2021

Il Consiglio Direttivo Provinciale AISM di Pordenone, ha programmato le seguenti attività per l'anno 2021:

SEGRETARIATO SOCIALE (Consulenza/Informazione/Amministrazione)

- Attività di consulenza, informazione e sensibilizzazione su tutto ciò che concerne la SM;
- Impegno e costante attenzione nell'affermazione dei diritti delle persone con SM. Diffusione della Carta dei Diritti delle persone con SM e relativa raccolta firme di sottoscrizione;
- SPORTELLO AISM dedicato alle informazioni su tutto ciò che concerne la Sclerosi Multipla e di come il territorio può rispondere ai bisogni attraverso i servizi socio-assistenziali, centri di diagnosi e cura, centri di riabilitazione, INPS, Sindacati, Patronati, Aziende, nonché fornendo risposte qualificate ai tanti quesiti che giungono in Sezione tutti i giorni;
- Aiuto alle persone con S.M. e loro famiglie, attraverso assistenza nel disbrigo di pratiche previdenziali, d'invalidità civile, pensione d'invalidità, rilascio patenti speciali, esenzioni bollo auto, modifiche auto ed abitazioni, acquisto ausili;
- Telefono amico con risposte a innumerevoli domande e sostegno alle persone con S.M ed ai loro familiari;
- Aggiornamento agli associati degli indirizzi di centri di diagnosi e di cura della Provincia di Pordenone e d'Italia; di strutture di riferimento AISM (associazioni, gruppi d'aiuto...), centri di cura e di riabilitazione tramite consultazioni di pubblicazioni sulla Sclerosi Multipla e tramite visualizzazione del sito internet dell'AISM Nazionale;
- Continuo aggiornamento del sito internet della sezione Provinciale;
- Pubblicazione del giornalino di sezione "AISM NEWS";
- Amministrazione legale, economico e finanziaria (gestionale e patrimoniale), con particolare attenzione al rispetto delle scadenze e delle procedure contabili ed amministrative, sia in termini fiscali che gestionali. Quest'ultimi anche in ottemperanza delle normative inerenti la sicurezza e la privacy;
- Gestione dell'organizzazione delle forze operanti attualmente presso la sezione (personale, consiglieri, liberi professionisti, forze di volontariato, giovani volontari in servizio civile e volontari impegnati nell'attività di trasporto).

ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI, BENESSERE e RICREATIVE

- Collaborazione con la Sede Nazionale di Genova, per l'organizzazione delle vacanze estive ed invernali, presso il Centro Vacanze I Girasoli di Lucignano, l'appartamento all'Elba, ad Ischia, alla casa vacanza di Auronzo di Cadore ed altre Località;
- Proseguimento ed incremento delle attività dei laboratori, attività di shiatsu, attività di pilates, sono stati svolti momenti di aggregazione come gite, feste tematiche, escursioni, visite guidate, pranzi, teatro, cinema, concerti ecc. ecc.;
- Incontri del gruppo di auto aiuto di giovani con SM, del gruppo over 50 e del gruppo di auto aiuto dei familiari quest'ultimo seguito dalla ns. psicologa;
- Trattamenti di traing autogeno a sostegno della fisioterapia di gruppo svolti dalle fisioterapiste e dalla psicologa;
- Incontri di ascolto e riflessione seguiti da volontari qualificati;
- Attività di rete, collaborazione e partenariato con altre associazioni del terzo settore, per la promozione inclusione sociale e l'autodeterminazione;
- Assemblea annuale dei soci;
- Incontri di informazioni con ditte specializzate negli ausili;
- Incontri di informazioni sui nuovi farmaci e riabilitazione fisioterapica, presentati dai medici neurologi del Centro Neurologico di Pordenone per la S.M. e dalla Fisiatria dell'Ospedale Civile di Pordenone;

SERVIZIO TRASPORTO

- Servizio di trasporto a favore degli associati mediante gli automezzi attrezzati presso le varie strutture sanitarie, (palestre, piscine, ambulatori specialistici e servizi sanitari in genere), presso uffici per pratiche e commissioni varie, presso luoghi di aggregazione (pizzerie, feste paesane, manifestazioni locali e nazionali, mostre, castagnate, grigliate, concerti, convegni medici ecc. ecc.)

ATTIVITA' SANITARIE e RIABILITATIVE

- Supporto psicologico – fornito a tutti gli associati, con particolare attenzione ai neo-diagnosticati e loro familiari – in conformità alle linee guida psicologi rete AISM;
- Fisioterapia domiciliare per coloro che non possono muoversi dalla propria abitazione;
- Fisioterapia ambulatoriale c/o la ns. palestra individuale e di gruppo;
- Potenziamento del servizio d'assistenza mediante consulenze specialistiche in aggiunta alle figure già presenti (esempio: neurologo).

GESTIONE VOLONTARI e SCV

- Corsi di formazione per volontari servizio trasporto (2 incontri annui);
- Partecipazione ai corsi di aggiornamento organizzati dalla sede nazionale, per attività di promozione, raccolta fondi, advocacy ed assistenza (Volontari, Consiglieri, Fisioterapisti, Psicologi Rete Aism);
- Continua formazione, aggiornamento e coordinamento di volontari e nuovi gruppi di volontariato per assistenza agli associati, con partecipazione a corsi di volontariato organizzati dall'A.S.S. locale e dall'AISM Nazionale.

ATTIVITA' di RACCOLTA FONDI , PROMOZIONE ed INFORMAZIONE

- Sensibilizzazione ed informazione, con raccolta fondi attraverso manifestazioni di carattere nazionale e locale, nonché con distribuzione di materiale promozionale (La Gardensia dell'AISM, la Mela di AISM, Stelle di Natale per il tuo albero, Lasciti testamentari, Settimana della SM, 5 x 1000...);
- Partecipazione e presenza alle varie feste e manifestazioni organizzate a nostro sostegno;
- Costante opera di affermazione dei diritti delle persone con SM e loro familiari, sensibilizzazione degli amministratori pubblici, coinvolgimento totale dei rappresentanti del mondo sanitario locale e regionale (Dalla Carta dei Diritti all'Agenda SM e Barometro della SM), informazione e formazione dell'opinione pubblica sulla sclerosi multipla, le sue problematiche, lo stato della ricerca scientifica, nuove terapie per curare la malattia, le possibilità d'assistenza e cura sul territorio tramite manifestazioni a carattere Nazionale;
- Organizzazione e/o partecipazione ai convegni medico/scientifici, durante la settimana della SM;
- Informazione c/o le scuole medie, superiori ed università sulla malattia dalla diagnosi, alle terapie, sull'aspetto psicologico e sulla quotidianità della persona con S.M;
- Partecipazione con altre associazioni che si occupano di attenzioni verso le persone con fragilità (comprese le associazioni di categoria e pro-loco), ad incontri ed eventi rivolti a sensibilizzare l'opinione pubblica e le istituzioni, su temi legati al lavoro, inclusione e accessibilità per le persone con disabilità (Esempio: Comune di Pordenone per Peba);
- Realizzare eventi che aiutino e sostengano la ricerca scientifica della nostra fondazione.

Ovviamente tutte le attività, saranno condizionate anche quest'anno dall'emergenza Covid-19. Seppur con le dovute attenzioni e rispetto delle ordinanze in corso, ci auspichiamo di poterle svolgere e permettere quindi alle persone con SM, di trovare risposte concrete ai loro bisogni.

La Presidente
Deborah Magaraci

BILANCI ECONOMICI

AISM - SEZIONE di PORDENONE

ONERI	conto	BILANCIO CONSUNTIVO 2020 VALORE ANNO		BILANCIO PREVENTIVO 2021 VALORE ANNO	
		€		€	
Assistenza a persone con SM	41 00 00 0000	€	25.742,00	€	36.000,00
Assistenza sociale	41 01 00 0000	€	3.646,91	€	5.600,00
Aiuto economico	41 01 07 0001				
Attività culturali	41 01 07 0003	€	9,85	€	-
Attività di benessere	41 01 07 0004	€	2.877,12	€	3.500,00
Attività ricreative e di socializzazione	41 01 07 0005	€	377,37	€	1.000,00
Supporto alla mobilità	41 01 07 0013	€	382,57	€	1.100,00
Vacanze assistite	41 01 07 0014				
Ritiro farmaci	41 01 07 0015				
Assistenza sanitaria	41 04 00 0000	€	22.095,09	€	30.400,00
Fisiokinesiterapia ambulatoriale	41 04 01 0004	€	13.110,48	€	15.000,00
Fisiokinesiterapia domiciliare	41 04 01 0005	€	2.940,00	€	4.000,00
Idrokinesiterapia	41 04 01 0006				
Supporto psicologico	41 04 01 0007	€	2.558,00	€	4.500,00
Visite specialistiche	41 04 01 0012				
Altre prestazioni sanitarie	41 04 01 0013	€	1.853,28	€	2.500,00
Trasporto assistenza sanitaria	41 04 01 0014	€	1.633,33	€	4.400,00
Acquisito farmaci e materiale di cons. sanitario	41 04 01 0015				
Sensibilizzazione e informazione	47 00 00 0000	€	437,86	€	900,00
Editoria	47 01 00 0000	€	437,86	€	900,00
Stampa periodici	47 01 01 0001	€	305,00	€	900,00
Spedizione periodici	47 01 01 0003	€	132,86	€	-
Attività di sensibilizzazione	47 04 00 0004			€	-
Biblioteca	47 07 01 0001				
Tutela diritti o rappresentanza	56 00 00 0000				
Sviluppo servizi associativi	62 00 00 0000	€	268,65	€	1.500,00
Incontri associativi nazionali	62 07 01 0000	€	150,50	€	1.200,00
Assemblea generale	62 07 01 0001			€	500,00
Conferenza CPSM	62 07 01 0002				
Conferenza Presidenti	62 07 01 0003			€	500,00
Rimb. SN per conferenza presidenti	62 07 01 0007	€	150,50	€	200,00
Incontri associativi locali	62 07 07 0000	€	18,15	€	200,00
Coordinamento regionale	62 07 07 0001				
Consiglio Direttivo Provinciale	62 07 07 0002				
Congresso soci	62 07 07 0003	€	18,15	€	100,00
Congressi elettivi	62 07 07 0004			€	-
Altri incontri locali con i soci	62 07 07 0005			€	100,00
Contributi ad altre Sezioni	62 10 07 0000	€	100,00	€	100,00
Gestione Volontariato e servizio civile	59 00 00 0000	€	1.256,56	€	-
Servizio civile	59 01 00 0000	€	910,00	€	-
Viaggi, vitto, alloggio	59 01 01 0002			€	-
Spese formazione servizio civile	59 01 01 0007	€	235,00	€	-
Rimborso a Sede Nazionale	59 01 01 0008	€	675,00	€	-
Volontariato	59 04 00 0000	€	346,56	€	-
Rimborso attività di organizz. e funzion.	59 04 01 0007	€	90,50	€	-
Rimborso a Sede Nazionale	59 04 01 0008	€	256,06	€	-
Formazione	53 00 00 0000	€	-	€	500,00
Persone con SM	53 01 01 0008			€	-
Volontari	53 07 00 0001			€	500,00
Operatori socio sanitari	53 04 00 0000				
Contributi per équipe formativa	54 00 00 0000				
Erogazioni per ricerca scientifica	44 00 00 0000	€	3.500,00	€	-
Contributi a Fism	44 07 01 0001	€	3.500,00		
Oneri di raccolta fondi	50 00 00 0000	€	18.792,64	€	37.040,00
Eventi nazionali	50 01 01 0000	€	18.792,64	€	36.790,00
La Gardena dell'AISM	50 01 01 0001	€	-	€	22.240,00
Prodotto e confezionamento Gardena	50 01 01 0001			€	22.050,00
Trasporto Gardena	50 01 01 0002				
Materiale promozionale Gardena	50 01 01 0004			€	60,00
Viaggi, vitto, alloggio Gardena	50 01 01 0007			€	130,00
Materiale promozionale Gardena	50 01 01 0004				
Altre	50 01 01 0008				
Una Mela per la Vita	50 01 01 0021	€	15.022,94	€	14.550,00
Prodotto e confezionamento Mele	50 01 01 0021	€	14.454,00	€	14.400,00
Trasporto Mela per la Vita	50 01 01 0022				
Materiale promozionale Mela per la Vita	50 01 01 0024			€	-
Viaggi, vitto, alloggio Mela per la Vita	50 01 01 0027	€	259,24	€	150,00
Altre	50 01 01 0028	€	309,70	€	-
Erbe aromatiche	50 01 01 0030	€	2.235,00	€	-
Prodotto e confezionamento Erbe aromatiche	50 01 01 0030	€	2.136,00		
Altre	50 01 01 0033	€	99,00		
Pandottoni	50 01 01 0031	€	1.440,00	€	-
Prodotto e confezionamento Pandottoni	50 01 01 0031	€	1.440,00		
Lasciti (Materiale promo/pubblicitario lasciti)	50 01 07 0002	€	10,00		
Iniziative locali (dettagliare in allegato)	50 01 13 0002 e 53 07 01 0006	€	84,70	€	250,00
Enti privati	50 01 25 0000				

ONERI

conto	BILANCIO CONSUNTIVO 2020		BILANCIO PREVENTIVO 2021	
	VALORE ANNO		VALORE ANNO	
Spese generali di funzionamento	65 00 00 0000	€ 37.250,43	€ 42.540,00	
Materiale di magazzino	65 07 01 0000	€ 1.263,00	€ 3.500,00	
Acquisto materiale vario di magazzino	65 07 01 0001	€ 233,00	€ 500,00	
Acquisto materiale (Stelle)	65 07 01 0009	€ 1.000,00	€ 3.000,00	
Acq.materiale catalogo prodotti	65 07 01 0011	€ 30,00		
			€ -	
Spese di mantenimento e manutenzione	65 01 07 0000	€ 15.149,25	€ 19.900,00	
Spese condominiali	65 01 07 0001			
Pulizia immobili	65 01 07 0002	€ 4.067,50	€ 7.200,00	
Vigilanza	65 01 07 0003	€ 732,00	€ -	
Assicurazioni immobili	65 01 07 0004		€ 1.300,00	
Assicurazioni autoveicoli	65 01 07 0005	€ 1.514,00	€ 1.600,00	
Assicurazioni altri beni mobili+RC+PORTAVALORI	65 01 07 0006		€ 200,00	
Manutenzione immobili	65 01 07 0007	€ 84,01	€ 1.800,00	
Manutenzione macchine per ufficio	65 01 07 0008		€ -	
Manutenzione attrezzature	65 01 07 0009	€ 574,72	€ 500,00	
Manutenzione impianti	65 01 07 0010	€ 3.715,91	€ 2.500,00	
Manutenzione automezzi	65 01 07 0011	€ 4.316,71	€ 4.600,00	
Manutenzione verde	65 01 07 0012	€ 144,40	€ 200,00	
Canoni e locazioni passivi	65 01 01 0000	€ 203,70	€ 220,00	
Assistenza hardware/software	65 01 01 0001			
Altri canoni passivi (Rai)	65 01 01 0002	€ 203,70	€ 220,00	
Locazioni passive	65 01 01 0003			
Noleggio autovetture	65 01 01 0004			
Altre spese generali	65 01 13 0000	€ 18.572,86	€ 17.320,00	
Cancelleria e stampati	65 01 13 0001	€ 1.607,34	€ 2.500,00	
Postali	65 01 13 0002	€ 1.211,20	€ 800,00	
Telefoniche	65 01 13 0003	€ 2.295,49	€ 2.000,00	
Gas e acqua	65 01 13 0004	€ 3.928,55	€ 5.500,00	
Energia elettrica	65 01 13 0005	€ 3.433,77	€ 3.870,00	
Corrieri e spedizioni	65 01 13 0006	€ 26,00		
Valori bollati	65 01 13 0008	€ 2,00		
Vidimazioni e certificazioni	65 01 13 0009	€ 219,60		
Telefonia mobile	65 01 13 0012			
Abbuoni e arrotondamenti passivi	65 01 13 0011	€ 37,73		
Contributi associativi diversi	65 01 13 0016	€ 50,00	€ 150,00	
Costi per omaggi e regalie	65 01 13 0017	€ 273,60		
Spese funzionamento sede	65 01 13 0019	€ 8,00		
Spese viaggio altre spese generali	65 01 13 0023	€ 4,00	€ 800,00	
Rimborso a sede naz. Altre attività spese generali	65 01 13 0031	€ 40,50	€ 1.200,00	
Materiale informatico	65 01 13 0032	€ 596,48	€ 500,00	
Acq.materiale per sanificazione e DPI	65 01 13 0033	€ 3.093,71	€ -	
Rimborso a SN per assic.portavalori	65 01 19 0004	€ 75,00	€ -	
Rimborso a SN per assic. Immobili	65 01 19 0005	€ 1.669,89	€ -	
Contributi ad altri Enti	65 04 07 0000		€ -	
Imposte e tasse deducibili	65 13 01 0000	€ 1.056,70	€ 1.600,00	
Tia - Tarsu	65 13 01 0004	€ 500,00	€ 1.000,00	
Altre - imposte e tasse	65 13 01 0005	€ 542,09	€ 600,00	
Sanzioni	65 16 01 0002	€ 14,61	€ -	
Consulenze professionali	65 01 15 0000	€ 1.004,92	€ -	
Consulenze professionali amministrative	65 01 15 0001		€ -	
Consulenze professionali legali	65 01 15 0002	€ -		
Consulenze professionali tecniche	65 01 15 0003	€ 1.004,92	€ -	
Spese personale	68 00 00 0000	€ 32.098,48	€ 27.490,00	
Personale dipendente	68 01 01	€ 28.832,83	€ 26.500,00	
Personale non dipendente		€ 3.213,30	€ -	
Collaborazioni coordinate e continuative	68 01 07 0001			
Costo personale interinale	68 01 07 0005	€ 3.213,30		
Formazione interna	68 04 07 0000	€ 52,35	€ -	
Formazione esterna	68 04 13 0000		€ 600,00	
Altro spese per il personale	68 04 16 0000		€ 390,00	
Oneri finanziari	74 00 00 0000	€ 3.094,17	€ 600,00	
Interessi passivi	74 01 01 0000	€ 1,40		
Oneri bancari e postali	74 01 07 0000	€ 598,40	€ 600,00	
Sopravv.passive e insussistenze	77 01 01 0001	€ 2.494,37		
Rimanenze iniziali		€ 8.267,05	€ -	
Ammortamenti/Investimenti		€ 2.971,93	€ 6.430,00	
TOTALE ONERI		€ 133.679,77	€ 153.000,00	

BILANCI ECONOMICI

PROVENTI

conto

BILANCIO CONSUNTIVO 2020 VALORE ANNO	BILANCIO PREVENTIVO 2021 VALORE ANNO
---	---

Proventi per raccolta fondi	83 00 00 0000	€	72.465,59	€	106.800,00
Raccolta fondi eventi nazionali	83 01 01 0000	€	51.757,28	€	82.100,00
La gardenia dell'AIMS	83 01 01 0001			€	44.100,00
Una mela per la vita	83 01 01 0003	€	35.937,28	€	32.000,00
Materiale per iniziative nazionali (Es. Stelline)	83 01 01 0002	€	2.650,00	€	6.000,00
Raccolta "Cura Italia"	83 01 01 0005	€	3.945,00		
Le Erbe Aromatiche di AISM	83 01 01 0006	€	6.235,00		
Pandoltoni	83 01 01 0007	€	2.990,00		
Raccolta fondi iniziative locali	83 01 07 0000	€	172,60	€	1.700,00
Raccolta fondi iniziative locali (dettagliare in allegato)	83 01 07 0001			€	1.000,00
Offerte per materiale	83 01 07 0002	€	172,60	€	700,00
Raccolta fondi donatori	83 01 13 0000	€	15.055,71	€	10.000,00
Donazioni generiche	83 01 13 0003	€	15.055,71	€	10.000,00
Raccolta fondi enti privati	83 01 19 0000	€	5.480,00	€	13.000,00
Raccolta fondi da aziende	83 01 19 0001	€	20,00	€	2.000,00
Raccolta fondi da fondazioni	83 01 19 0002			€	-
Raccolta fondi da istituti di credito	83 01 19 0003	€	500,00	€	1.000,00
Raccolta fondi da Centri servizi vol.	83 01 19 0004	€	-		
Raccolta fondi da associazioni	83 01 19 0005	€	4.960,00	€	10.000,00
Contributi, proventi, interessi attivi e rimanenze finali		€	41.495,55	€	46.200,00
Contributi generici da Enti Pubblici	85 01 00 0000	€	25.859,38	€	43.200,00
Contributi dallo Stato	85 01 01 0001				
Contributi dalle Regioni	85 01 01 0002	€	17.227,38	€	36.000,00
Contributi dalle Province	85 01 01 0003			€	-
Contributi dai Comuni	85 01 01 0004	€	8.632,00	€	5.000,00
Contributi da ASL	85 01 01 0005			€	2.200,00
Contributi per progetti specifici (dettagliare in allegato) CSV	85 07 07 0007	€	2.667,58	€	-
Contributi da altre sezioni	91 04 13 0003	€	250,00		
Altri Proventi	91 01 25 0000	€	248,09	€	-
Interessi attivi	93 01 01	€	3.720,00	€	3.000,00
Rimanenze finali	93 01 01	€	8.750,50		
Proventi straordinari	95 00 00 0000	€	4.030,00		
Sopravvenienze attive e plusvalenze cespiti	95 01 01 0000	€	4.030,00		
TOTALE PROVENTI		€	117.991,14	€	153.000,00
RISULTATO		-€	15.688,63	€	-

RELAZIONE DEL TESORIERE

Egredi Associati,

il bilancio consuntivo dell'AIMS chiuso al 31 dicembre 2020, redatto dall'organo amministrativo ai sensi di legge e da questi regolarmente comunicato al Collegio Sindacale, unitamente ai prospetti ed agli allegati di dettaglio ed alla relazione sulla gestione, evidenzia i seguenti dati nell'analisi relativa alla sezione di Pordenone:

SITUAZIONE PATRIMONIALE:

ATTIVITA'	€	753.743,10
PASSIVITA'	€	769.431,73

SITUAZIONE ECONOMICA:

COSTI	€	133.679,77
RICAVI	€	117.991,14
DISAVANZO di ESERCIZIO	€	15.688,63

il tutto si è svolto esclusivamente per attività istituzionali.

Premesso che quanto stiamo analizzando, è stato oggetto di verifica, controllo ed approvazione da parte dei delegati di sezione, degli organi di controllo e dalla Società di revisione Reconta Ernst & Young S.p.A., ritengo opportuno, prima della Vostra approvazione, una specifica ed al tempo stesso semplice, analisi dei dati, al fine di ottemperare agli obblighi statutari.

Troverete quindi, allegato alla presente, una tabella riassuntiva del bilancio economico, suddivisa per capitoli di oneri e proventi che hanno contribuito e determinato il risultato dell'esercizio 2020.

I valori relativi al bilancio 2020 saranno affiancati a titolo di formulazione del Bilancio previsionale da quelli per l'anno 2021, quest'ultimo approvato dal CDP.

NOTE e CONSIDERAZIONI

- Magazzino materiali -

Le rimanenze finali di magazzino sono relative al materiale promozionale e istituzionale giacente presso la Sezione alla data del 31.12.2020 e sono valutate al costo di acquisto, svalutando i beni per cui esistono limitate prospettive di utilizzo futuro: Euro 8.750,50.=

- Beni patrimoniali -

1) Immobilizzazioni	Euro	406.753,21	(q.ta ammort. Euro	2.971,93)
2) Immobili sede Naz. a disposizione	Euro	766.453,21	(q.ta ammort. Euro	15.329,07)
TOTALE BENI PATRIMONIALI			Euro 1.173.206,42	

● Liquidità

Il saldo Cassa/Banca/Posta/Titoli e Tesoreria Cent., risulta essere di Euro 257.385,61

● Debiti vari

I debiti iscritti al loro valore nominale corrispondente al valore presunto di estinzione, risultano essere al 31/12/2020, i seguenti:

1) Fornitori (comprese fatture da ricevere+RID sbf)	Euro	3.248,42
2) Debiti V/Dipendenti da retribuzioni/ferie/arretrati/inail	Euro	4.910,71
3) Debiti V/Fism, V/Naz. x assicur./on.pers.dip./vari/quote	Euro	10.955,44
TOTALE DEBITI VARI		Euro 19.114,57

● Crediti vari

I crediti iscritti al loro valore nominale corrispondente al valore presunto di estinzione, risultano essere al 31/12/2020, i seguenti:

1) Altri crediti (Forn.c/ant, cauzioni, verso enti e altri)	Euro	16.061,48
3) Crediti V/Naz., altre sez./centri e risc.att.(ecc.qte/vari/TFR)	Euro	4.560,94
TOTALE CREDITI		Euro 20.622,42

Nella speranza di aver fornito sufficienti elementi, che permettano a tutti gli associati, una facile e chiara interpretazione del bilancio consuntivo 2020 e previsionale 2021. Sempre a disposizione per ulteriori informazioni e/o chiarimenti, porgo i miei più cordiali saluti.

IL TESORIERE - Sante Morasset

Cordenons, 31/05/2021

LA MAPPA STRATEGICA

Agenda SM 2020

AIMS leader nella realizzazione dell'Agenda: con le persone, con l'eccellenza nella ricerca, con le alleanze, insieme nel Movimento

Impatto sulla persona

AIMS misura il cambiamento della condizione di vita: innovatori e produttori di valore sociale per la comunità

SCLE^{CNLS}
ROSI
MULTI
IPLA
associazione italiana

Sostenibilità collettiva

AIMS sostiene il cambiamento: più persone, più risorse, nuovi modelli e strumenti

un mondo libero dalla SM

Protagonisti responsabili

AIMS strutturata per il cambiamento: autorevolezza personale e collettiva, trasversalità di azione, la nostra unicità

SPAZIO PER I VOSTRI APPUNTI:

A series of horizontal dotted lines for taking notes.

SCLE^{ONLUS}
ROSI
MULT
iPLA
associazione
italiana

un mondo
libero dalla SM

AISM. INSIEME, UNA CONQUISTA DOPO L'ALTRA